



SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE LOKVIČIĆI

UREDNIK: Anamarija Kutleša, pročelnica UREDNIŠTVO: Krista Kralja 1, Lokvičići, 21263 Krivodol Tel/fax: 021/853/700	GODINA XXV. Broj 7/2022. LOKVIČIĆI, 12. 07. 2022. g.	LIST IZLAZI PO POTREBI
--	---	-------------------------------

SADRŽAJ

Polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine Lokvičići za 2022. godinu.....	2
Odluka o komunalnim djelatnostima.....	11
Odluka o komunalnom redu na području Općine Lokvičići.....	14
Odluka o sprječavanju odbacivanja otpada na području Općine Lokvičići.....	42

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE LOKVIČIĆI 7/2022

Na temelju članka 76. Zakona o Proračunu (N.N. 144/21) i članka 30. Statuta Općine Lokvičići (Sl. Glasnik općine Lokvičići 04/21), Općinsko

vijeće Općine Lokvičići dana 8. rujna 2022. godine donosi

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE LOKVIČIĆI ZA 2022. GODINU

Članak 1.

Polugodišnji izvještaj Proračuna općine Lokvičići za 2022. godinu sastoji se od:

I. OPĆI DIO

A RAČUN PRIHODA I RASHODA						
O P I S						
BROJ RAČUNA		1 Ostvarenje 2021.	2 Plan 2022.g	3 Ostvarenje 01.01-30.06.2022	4 Indeks 3/1	5 Indeks 3/2
6	Prihodi poslovanja	1.193.800	6.333.129	1.386.043,40	116	21,9
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	321.440	230.000	125.970,00	39	54,8
6+7	UKUPNO PRIHODI	1.515.240	6.563.129	1.512.013,40	100	23,0
3	Rashodi poslovanja	817.411	2.233.629	899.880,16	110,1	40,3
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	691.852	4.340.000	446.801,68	64,6	10,3
3+4	UKUPNO RASHODI	1.410.263	6.573.629	1.346.681,84	95,5	20,5
(6+7)-(3+4)	VIŠAK(+)/ MANJAK (-)	104.977	-10.500	165.331,56	157,5	
B RAČUN ZADUŽIVANJA/ FINANCIRANJA						
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0	0	0		
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0	0	113.276,12		
8-5	NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	0	0	-113.276,12		
C UKUPNO PRORAČUN OPĆINE						
		1	2	3	Ineks 3/1	Indeks 3/2
1. = (6+7+8)	UKUPNI PRIHODI I PRIMICI	1.515.240	6.563.129	1.512.013,40	99,8	23,0
2. = (3+4+5)	UKUPNI RASHODI I IZDACI	1.410.263	6.573.629	1.459.957,96	103,5	22,2
3.	RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA			36.243,79		
9	Vlastiti izvori		10.500			
3. = (1.-2.)	RAZLIKA(1-2)višak+/manjak-		0	88.299,23		

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE LOKVIČIĆI 7/2022

Članak 2.

Prihodi i primitci kao i rashodi i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u računu prihoda i rashoda i Računu zaduživanja/financiranja kako slijedi:

Vrste izvora financiranja			Broj računa / šifarska oznaka			A. Račun prihoda i rashoda			Ostvarenje 2020. g	Plan 2022.g	Ostvarenje 01.01.-30.06.2022	Indeks 3/1	Indeks 3/2
1.= (6+7)			UKUPNO PRIHODA/PRIMITAKA			1.515.240	6.563.129	1.512.013,40	99,8	23,0			
6			Prihodi poslovanja			1.193.800	6.333.129	1.386.043,40	116	22			
61			Prihodi od poreza			248.900	480.000	263.146,14	106	55			
1	611		Porezi i prirez na dohodak			227.906	450.000	238.537,54	105	53			
1	613		Porez na imovinu			20.978	25.000	22.757,08	108	91			
1	614		Porezi na robe i usluge			16	5.000	1.851,20	11.570	37			
63			Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna			816.156	5.718.119	1.073.286,24	132	19			
4	633		Pomoći proračunu iz drugih proračuna			723.918	5.113.119	683.516,24	94	13			
	634		Pomoći od izvanproračunskih korisnika				270.000	111.220,00		41			
4	638		Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava			92.238	335.000	278.550,00	302	83			
64			Prihod od imovine			36.337	50.010	36.337,02	100	73			
1	641		Prihodi od financijske imovine			1	10	0,98	98	10			
2	642		Prihodi od nefinancijske imovine			36.336	50.000	36.336,04	100	73			
65			Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada			54.955	85.000	13.274,00	24	16			
3	651		Administrativne (upravne) pristojbe			443	5.000	0,00	0	0			
3	652		Prihodi po posebnim propisima			40.616	30.000	0,00	0	0			
3	653		Komunalni doprinosi i naknade			13.896	50.000	13.274,00	96	27			
68			Kazne, upravne mjere i ostali prihodi			37.452	0	0,00	0	0			
	683		Ostali prihodi			37.452	0	0,00	0	0			
7			Prihodi od prodaje nefinancijske imovine			321.440	230.000	125.970,00	39,2	54,8			
71			Prihod od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine			0	0	0,00					
6	711		Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodna bogatstva			0	0	0,00					
2	72		Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine			321.440	230.000	125.970,00	39,2	54,8			
	721		Prihodi od prodaje građevinskih objekata			321.440	230.000	125.970,00	39,2	54,8			
8			Primici od zaduživanja			0	0	0,00					
84			Primici od zaduživanja			0	0	0,00					
7	844		Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora			0	0	0,00					

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE LOKVIČIĆI 7/2022

		1=(3+4+5)	UKUPNO RASHODI/IZDACI	1.410.263	6.573.629	1.459.957,96	103,5	22,2
		3	Rashodi poslovanja	718.411	2.233.629	899.880,16	125,3	40,3
		31	Rashodi za zaposlene	315.389	877.829	438.815,04	139,1	50,0
1		311	Plaće (Bruto)	276.435	762.625	381.306,96	137,9	50,0
1		312	Ostali rashodi za zaposlene	2.500	5.000	3.750,00	150,0	75,0
1		313	Doprinosi na plaće	36.454	110.204	53.758,08	147,5	48,8
		32	Materijalni rashodi	296.058	947.800	347.100,91	117,2	36,6
1		321	Naknade troškova zaposlenima	3.848	17.000	14.064,00	365,5	82,7
1	3	322	Rashodi za materijal i energiju	54.991	274.300	73.124,80	133,0	26,7
1	3 4	323	Rashodi za usluge	111.925	555.500	197.581,00	176,5	35,6
1		329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	125.294	101.000	62.331,11	49,7	61,7
		34	Financijski rashodi	1.910	5.000	2.657,61	139,1	53,2
1		342	Kamate za primljene zajmove	0	0	863,01	0,0	0,0
1		343	Ostali financijski rashodi	1.910	5.000	1.794,60	94,0	35,9
		35	Subvencije	3.000	63.400	24.300,00	810,0	38,3
1	2 4	352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog	3.000	63.400	24.300,00	810,0	38,3
		36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	10.000	21.600	9.500,00	95,0	44,0
		366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0	21.600	9.500,00	0,0	44,0
		37	Naknada građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	72.354	141.000	47.606,60	65,8	33,8
1	4	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	72.354	141.000	47.606,60	65,8	33,8
		38	Donacije i ostali rashodi	19.700	177.000	29.900,00	151,8	16,9
1		381	Tekuće donacije	19.700	77.000	29.900,00	151,8	38,8
1	4	382	Kapitalne donacije	0	100.000	0,00	0,0	0,0
		383	Kazne, penali i naknade štete	0	0	0,00	0,0	0,0
		4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.040.000	4.340.000	446.801,68	7,4	10,3
		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0	0	0	0,0	0,0
4		411	Materijalna imovina -prirodna bogatstva		0	0	0,0	0,0
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	691.852	4.340.000	446.801,68	64,6	10,3
1	4 7	421	Gradevinski objekti	691.852	4.055.000	302.776,68	43,8	7,5
1		422	Postrojenja i oprema	0	100.000	139.025,00	0,0	139,0
1	4	426	Nematerijalna proizvedena imovina	0	185.000	5.000,00	0,0	2,7
			B. Račun zaduživanja/financiranja	0				
		5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0	0	113.276,12		
		54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	0	0	113.276,12		
1	4	544	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka	0	0	0,00		
			C. Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina (višak prihoda i rezerviranja)					
		9	Vlastiti izvori		10.500	36.243,79		
		92	Rezultat poslovanja		10.500	36.243,79		
		922	Višak/manjak prihoda		10.500	36.243,79		

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE LOKVIČIĆI 7/2022

Šifra izvora		Ostvarenje 2021	Plan 2022.g	Ostvarenje 01.-01.- 30.06.2022.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
1	Opći prihodi i primici	248.901	480.010	263.147,12	105,7	54,8
2	Vlastiti prihodi	395.671	280.000	162.306,04	41,0	58,0
3	Prihodi za posebne namjene	54.512	85.000	13.274,00	24,4	15,6
4	Pomoći	816.156	5.718.119	1.073.286,24	131,5	18,8
5	Donacije	0	0			
6	Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade šteta s osnova osiguranja	0	0			
7	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinan. imovine i naknade s naslova osiguranja	0	0			
8	Namjenski primici od zaduživanja	0	0			
Ukupno po izvorima:		1.515.240	6.563.129	1.512.013,40	99,8	23,0

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE LOKVIČIĆI 7/2022

II. POSEBNI DIO										Plan	Ostvarenje	Indeks	
Rashodi i izdaci po organizacijskoj, programskoj i funkcijskoj klasifikaciji utvrđuju se kako slijedi:										2022	01.01.-30.06. 2022	Ostvarenje/Plan	
Šifra Programska Program/Projekt/Aktivnost	ŠIFRA Izvor						Organizacijska Program	Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	1			
	1	2	3	4	5	6							
UKUPNO RASHODI I IZDACI										6.573.629	1.346.682	20,5	
RAZDJEL 001 : OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKI NAČELNIK										262.000	124.811	47,6	
Glava 001 01 : Općinsko vijeće										7.000	0		
P1000	1						Program 1000: Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog tijela		7.000	0			
A1000 01	1						Aktivnost: Redovni rad Općinskog vijeća		0	0			
							Funkcijska klasifikacija : 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		0	0			
Izvor financiranja		opći					3 Rashodi poslovanja		0	0			
							32 Materijalni rashodi		0	0			
							321 Naknade troškova vijećnicima		0	0			
							322 Rashodi za materijal i energiju		0	0			
							329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0	0			
A1000 02	1						Aktivnost: Potpora radu političkih stranaka		7.000	0			
							Funkcijska klasifikacija : 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		7.000	0			
Izvor financiranja		opći					3 Rashodi poslovanja		7.000	0			
							38 Donacije i ostali rashodi		7.000	0			
							381 Tekuće donacije		7.000	0			
Glava 001 02 : Načelnik Općine										255.000	124.811	48,9	
P1001							Program 1001: Redovna djelatnost općinskog načelnika		255.000	124.811	48,9		
A1001 01							Aktivnost: Plaća načelnik		175.000	83.695	47,8		
							Funkcijska klasifikacija : 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		175.000	83.695	47,8		
Izvor financiranja		opći					3 Rashodi poslovanja		175.000	83.695	47,8		
							31 Rashodi za zaposlene, Općinski načelnik i Jedinственu UO		175.000	83.695	47,8		
							311 Plaće		150.000	71.841	47,9		
							313 Doprinosi na plaće		25.000	11.854	47,4		
A1001 02							Aktivnost: Motorni benzin i dizel gorivo		50.000	19.875	39,8		
							Funkcijska klasifikacija : 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		50.000	19.875	39,8		
Izvor financiranja		opći					3 Rashodi poslovanja		50.000	19.875	39,8		
							32 Materijalni rashodi		50.000	19.875	39,8		
							322 Rashodi za motorni benzin i dizel gorivo		50.000	19.875	39,8		
A1001 03							Aktivnost: Reprezentacija		20.000	21.241	106,2		
							Funkcijska klasifikacija : 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		20.000	21.241	106,2		
Izvor financiranja		opći					3 Rashodi poslovanja		20.000	21.241	106,2		
							32 Materijalni rashodi		20.000	21.241	106,2		
							329 Reprezentacija		20.000	21.241	106,2		
A1001 04							Aktivnost: Proračunska pričuva		10.000	0			
							Funkcijska klasifikacija : 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		10.000	0			
Izvor financiranja		opći					3 Rashodi poslovanja		10.000	0			
							32 Materijalni rashodi		10.000	0			
							329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		10.000	0			
RAZDJEL 002: JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL										6.311.629	1.221.871	19,4	
Glava 002 01: Jedinственi upravni odjel										6.311.629	1.221.871	19,4	
P1002							Program 1002: Redovna djelatnost jedinственog upravnog odjela		730.129	371.902	50,9		
A1002 01							Aktivnost: Plaća djelatnici JUO		250.000	116.028	46,4		
							Funkcijska klasifikacija : 0112 Financijski i fiskalni poslovi		250.000	116.028	46,4		
Izvor financiranja		opći					3 Rashodi poslovanja		250.000	116.028	46,4		
							31 Rashodi za zaposlene		250.000	116.028	46,4		
							311 Plaće		220.000	100.235	40,1		
							312 Ostali rashodi za zaposlene		5.000	3.750	1,7		
							313 Doprinosi na plaće		20.000	7.381	147,6		
							321 Naknade troškova zaposlenima		5.000	4.662	23,3		
A1002 02							Aktivnost: Mjra HZZZ - Javni radovi		163.829	0			
							Funkcijska klasifikacija : 0112 Financijski i fiskalni poslovi		163.829	0			
Izvor financiranja		pomoći					3 Rashodi poslovanja		163.829	0			
							31 Rashodi za zaposlene- komunalni radnici HZZZ		163.829	0			
							311 Plaće		140.625	0			
							313 Doprinosi na plaće		23.204	0			
A1002 03							Aktivnost: EU projekt -Zaželi		316.300	255.874	80,9		
							Funkcijska klasifikacija : 0112 Financijski i fiskalni poslovi		316.300	255.874	80,9		
Izvor financiranja		pomoći					3 Rashodi poslovanja		316.300	255.874	80,9		
							31 Rashodi za zaposlene- radnici ZAŽELI		316.300	255.874	80,9		
							311 Plaće		252.000	209.231	83,0		
							313 Doprinosi na plaće		42.000	34.523	82,2		
							321 Naknade troškova zaposlenima		12.000	9.402	78,4		
							322 Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje		6.300	2.718	43,1		
							323 Promidžba i vidljivost		4.000	0			
P1003							Program 1003: Rashodi za materijal i energiju		88.000	50.532	57,4		
A1003 01							Aktivnost: Nabava uređskog materijala		7.000	5.675	81,1		
							Funkcijska klasifikacija : 0112 Financijski i fiskalni poslovi		7.000	5.675	81,1		
Izvor financiranja		opći					3 Rashodi poslovanja		7.000	5.675	81,1		
							32 Materijalni rashodi		7.000	5.675	81,1		
							322 Uredski materijal		5.000	4.245	84,9		
							322 Literatura		2.000	1.430	71,5		
A1003 02							Aktivnost: Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje		5.000	904	18,1		
							Funkcijska klasifikacija : 0112 Financijski i fiskalni poslovi		5.000	904	18,1		
Izvor financiranja		opći					3 Rashodi poslovanja		5.000	904	18,1		
							32 Materijalni rashodi		5.000	904	18,1		
							322 Rashodi za materijal i energiju- sredstva za čišćenje i održavanje		5.000	904	18,1		
A1003 03							Aktivnost: Električna energija		60.000	43.953	73,3		
							Funkcijska klasifikacija : 0112 Financijski i fiskalni poslovi		60.000	43.953	73,3		
Izvor financiranja		opći					3 Rashodi poslovanja		60.000	43.953	73,3		
							32 Materijalni rashodi		60.000	43.953	73,3		
							322 Rashodi za materijal i energiju		60.000	43.953	73,3		
A1003 04							Aktivnost: Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		8.000	0			
							Funkcijska klasifikacija : 0112 Financijski i fiskalni poslovi		8.000	0			
Izvor financiranja		opći					3 Rashodi poslovanja		8.000	0			
							32 Materijalni rashodi		8.000	0			
							322 Rashodi za materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje		8.000	0			
A1003 05							Aktivnost: Nabava sitnog inventara i auto guma		8.000	0			
							Funkcijska klasifikacija : 0112 Financijski i fiskalni poslovi		8.000	0			
Izvor financiranja		opći					3 Rashodi poslovanja		8.000	0			
							32 Materijalni rashodi		8.000	0			
							322 Sitni inventar		3.000	0			
							322 Auto gume		5.000	0			

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE LOKVIČIĆI 7/2022

P1004				Program 1004: Rashodi za usluge	356.500	61.670	17,3
A1004 01				Aktivnost: Usluge telefona, telefaksa, mobitela	12.000	4.536	37,8
				Funkcijska klasifikacija : 0112 Financijski i fiskalni poslovi	12.000	4.536	37,8
Zvor financiranja	opći	3		Rashodi poslovanja	12.000	4.536	37,8
		32		Materijalni rashodi	12.000	4.536	37,8
		323		Rashodi za usluge	12.000	4.536	37,8
A1004 02				Aktivnost: Poštarija	1.500	864	57,6
				Funkcijska klasifikacija : 0112 Financijski i fiskalni poslovi	1.500	864	57,6
Zvor financiranja	opći	3		Rashodi poslovanja	1.500	864	57,6
		32		Materijalni rashodi	1.500	864	57,6
		323		Rashodi za usluge	1.500	864	57,6
A1004 03				Aktivnost: Ostale usluge za komunikaciju i prijevoz	4.000	24.450	611,3
				Funkcijska klasifikacija : 0112 Financijski i fiskalni poslovi	4.000	24.450	611,3
Zvor financiranja	opći	3		Rashodi poslovanja	4.000	24.450	611,3
		32		Materijalni rashodi	4.000	24.450	611,3
		323		Rashodi za usluge	4.000	24.450	611,3
A1004 04				Aktivnost: Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000	0	
				Funkcijska klasifikacija : 0112 Financijski i fiskalni poslovi	10.000	0	
Zvor financiranja	opći	3		Rashodi poslovanja	10.000	0	
		32		Materijalni rashodi	10.000	0	
		323		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	10.000	0	
A1004 05				Aktivnost: Iznošenje i odvoz smeća- Općinska zgrada i groblje	20.000	6.159	30,8
				Funkcijska klasifikacija : 0112 Financijski i fiskalni poslovi	20.000	6.159	30,8
Zvor financiranja	opći	3		Rashodi poslovanja	20.000	6.159	30,8
		32		Materijalni rashodi	20.000	6.159	30,8
		323		Rashodi za usluge	20.000	6.159	30,8
A1004 06				Aktivnost: Opskrba vodom	2.000	609	30,5
				Funkcijska klasifikacija : 0112 Financijski i fiskalni poslovi	2.000	609	30,5
Zvor financiranja	opći	3		Rashodi poslovanja	2.000	242	12,1
		32		Materijalni rashodi	2.000	242	12,1
		323		Rashodi za usluge opskrbe vodom	1.500	242	16,1
		323		Vodni doprinos	500	367	73,4
A1004 07				Aktivnost: Ostale komunalne usluge - sanacija "Kozjačića"	10.000	7.071	70,7
				Funkcijska klasifikacija : 0510 Gospodarenje otpadom	10.000	7.071	70,7
Zvor financiranja	opći	3		Rashodi poslovanja	10.000	7.071	70,7
		32		Materijalni rashodi	10.000	7.071	70,7
		323		Rashodi za usluge	10.000	7.071	70,7
A1004 08				Aktivnost: Ostale komunalne usluge- Zbrinjavanje napuštenih životinja	10.000	0	
				Funkcijska klasifikacija : 0112 Financijski i fiskalni poslovi	10.000	0	
Zvor financiranja	opći	3		Rashodi poslovanja	10.000	0	
		32		Materijalni rashodi	10.000	0	
		323		Zbrinjavanje napuštenih životinja	10.000	0	
A1004 09				Aktivnost: Autorski ugovori i ugovori o djelu	5.000	0	
				Funkcijska klasifikacija : 0112 Financijski i fiskalni poslovi	5.000	0	
Zvor financiranja	opći	3		Rashodi poslovanja	5.000	0	
		32		Materijalni rashodi	5.000	0	
		323		Rashodi za usluge	5.000	0	
A1004 10				Aktivnost: Usluge odvjetnika, pravnog savjetovanja i ostale intelektualne usluge	15.000	12.218	81,5
				Funkcijska klasifikacija : 0112 Financijski i fiskalni poslovi	15.000	12.218	81,5
Zvor financiranja	opći	3		Rashodi poslovanja	15.000	12.218	81,5
		32		Materijalni rashodi	15.000	12.218	81,5
		323		Rashodi za usluge	10.000	11.594	115,9
		329		Javnobilježničke pristojbe	5.000	624	12,5
A1004 11				Aktivnost: Geodetsko- katastarske usluge, uknjižba zemljišta	250.000	0	
				Funkcijska klasifikacija : 0112 Financijski i fiskalni poslovi	250.000	0	
Zvor financiranja	opći	3		Rashodi poslovanja	250.000	0	
		32		Materijalni rashodi	250.000	0	
		323		Rashodi za usluge	250.000	0	
A1004 12				Aktivnost: Informatička podrška – računalne usluge	8.000	4.617	57,7
				Funkcijska klasifikacija : 0112 Financijski i fiskalni poslovi	8.000	4.617	57,7
Zvor financiranja	opći	3		Rashodi poslovanja	8.000	4.617	57,7
		32		Materijalni rashodi	8.000	4.617	57,7
		323		Rashodi za usluge -računalne usluge	3.000	1.554	51,8
		323		Održavanje web stranice	5.000	3.063	61,3
A1004 13				Aktivnost: Ostale nespomenute usluge- Porezna uprava	7.000	1.146	16,4
				Funkcijska klasifikacija : 0112 Financijski i fiskalni poslovi	7.000	1.146	16,4
Zvor financiranja	opći	3		Rashodi poslovanja	7.000	1.146	16,4
		32		Materijalni rashodi	7.000	1.146	16,4
		323		Rashodi za usluge	7.000	1.146	16,4
A1004 14				Aktivnost: Usluge registracije prijevoznih sredstava	2.000	0	
				Funkcijska klasifikacija : 0112 Financijski i fiskalni poslovi	2.000	0	
Zvor financiranja	opći	3		Rashodi poslovanja	2.000	0	
		32		Materijalni rashodi	2.000	0	
		323		Rashodi za usluge	2.000	0	
P1005				Program 1005: Ostali nespomenuti rashodi	66.000	40.849	61,9
A1005 01				Aktivnost: Premije osiguranja	6.000	0	
				Funkcijska klasifikacija : 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	6.000	0	
Zvor financiranja	opći	3		Rashodi poslovanja	6.000	0	
		32		Materijalni rashodi	6.000	0	
		329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000	0	
A1005 02				Aktivnost: Reprezentacija - dan Općine	20.000	25.678	128,4
				Funkcijska klasifikacija : 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	20.000	25.678	128,4
Zvor financiranja	opći	3		Rashodi poslovanja	20.000	25.678	128,4
		32		Materijalni rashodi	20.000	25.678	128,4
		329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000	25.678	128,4
A1005 03				Aktivnost: Članarine i norme	5.000	3.443	68,9
				Funkcijska klasifikacija : 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	5.000	3.443	68,9
Zvor financiranja	opći	3		Rashodi poslovanja	5.000	3.443	68,9
		32		Materijalni rashodi	5.000	3.443	68,9
		329		Članarine i norme	5.000	3.443	68,9
A1005 04				Aktivnost: Pristojbe i naknade - Fond za zaštitu okoliša	3.000	9.410	313,7
				Funkcijska klasifikacija : 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	3.000	9.410	313,7
Zvor financiranja	opći	3		Rashodi poslovanja	3.000	9.410	313,7
		32		Materijalni rashodi	3.000	9.410	313,7
		329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000	9.410	313,7

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE LOKVIČIĆI 7/2022

A1005 05		Aktivnost: Pristojbe i naknade- Novčana naknada zbog nezapošljavanja osoba s invaliditetom		3.000	18	0,6
		Funkcijska klasifikacija : 0112 Financijski i fiskalni poslovi		3.000	18	0,6
Zvor financiranja	opći	3	Rashodi poslovanja	3.000	18	0,6
		32	Materijalni rashodi	3.000	18	0,6
		329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000	18	0,6
A1005 06		Aktivnost: Troškovi sudskih postupaka		25.000	0	
		Funkcijska klasifikacija : 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		25.000	0	
Zvor financiranja	opći	3	Rashodi poslovanja	25.000	0	
		32	Materijalni rashodi	25.000	0	
		329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000	0	
A1005 07		Aktivnost: Rashodi protokola i ostali nespomenuti rashodi		4.000	2.300	57,5
		Funkcijska klasifikacija : 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		4.000	2.300	57,5
Zvor financiranja	opći	3	Rashodi poslovanja	4.000	2.300	57,5
		32	Materijalni rashodi	4.000	2.300	57,5
		329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000	2.300	57,5
P1006		Program 1006: Financijski rashodi		5.000	2.908	58,2
A1006 01		Aktivnost: Bankarske usluge i usluge platnog prometa		5.000	2.908	58,2
		Funkcijska klasifikacija : 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		5.000	2.908	58,2
Zvor financiranja	opći	3	Rashodi poslovanja	5.000	2.908	58,2
		34	Financijski rashodi	5.000	2.908	58,2
		343	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	4.000	2.658	66,5
		343	Ostali nespomenuti finan. rashodi poslovanja FINA	1.000	250	25,0
P1007		Program 1007: Subvencije		15.000	0	
A1007 01		Aktivnost: Sufinanciranje programa za poljoprivrednike		15.000	0	
		Funkcijska klasifikacija : 0421 Poljoprivreda		15.000	0	
Zvor financiranja	opći	3	Rashodi poslovanja	15.000	0	
		35	Subvencije	15.000	0	
		352	Subvencije	15.000	0	
P1008		Program 1008: Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		211.000	81.404	38,6
A1008 01		Aktivnost: Studenti stipendije i prijevaz		22.000	0	
		Funkcijska klasifikacija : 094 Visoka naobrazba		22.000	0	
Zvor financiranja	opći	3	Rashodi poslovanja	22.000	0	
		37	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	22.000	0	
		372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	22.000	0	
A1008 02		Aktivnost: Sufinanciranje prijevoza srednjoškolaca		50.000	33.104	66,2
		Funkcijska klasifikacija : 092 Srednjoškolsko obrazovanje		50.000	33.104	66,2
Zvor financiranja	opći	3	Rashodi poslovanja	50.000	33.104	66,2
		37	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000	33.104	66,2
	pomoći	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000	33.104	66,2
A1008 03		Aktivnost: Potpora roditeljima za novorođeno dijete		25.000	12.000	48,0
		Funkcijska klasifikacija :1040 Obitelj i djeca		25.000	12.000	48,0
Zvor financiranja	opći	3	Rashodi poslovanja	25.000	12.000	48,0
		37	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	25.000	12.000	48,0
		372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	25.000	12.000	48,0
A1008 04		Aktivnost: Sufinanciranje dječjih vrtića		70.000	33.800	48,3
		Funkcijska klasifikacija : 0911 - Predškolsko obrazovanje		70.000	33.800	48,3
Zvor financiranja	opći	3	Rashodi poslovanja	70.000	33.800	48,3
		36	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	21.600	9.500	44,0
		366	Sufinanciranje Dječjeg vrtića Podbablje	10.800	0	0,0
		366	Sufinanciranje Dječjeg vrtića Imotski	10.800	9.500	88,0
		35	Sufinanciranje privatnog dječjeg vrtića	48.400	24.300	50,2
		352	Sufinanciranje dječjeg vrtića Loptica	48.400	24.300	50,2
A1008 05		Aktivnost: Naknade za bolest i invaliditet		10.000	2.500	25,0
		Funkcijska klasifikacija :1070 Socijalna pomoć stanovništvu		10.000	2.500	25,0
Zvor financiranja	opći	3	Rashodi poslovanja	10.000	2.500	25,0
		37	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000	2.500	25,0
		372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000	2.500	25,0
A1008 06		Aktivnost: Ogrjev		14.000	0	
		Funkcijska klasifikacija :1070 Socijalna pomoć stanovništvu		14.000	0	
Zvor financiranja	pomoći	3	Rashodi poslovanja	14.000	0	
		37	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	14.000	0	
		372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	14.000	0	
A1008 07		Aktivnost: Radne bilježnice za OŠ		20.000	0	
		Funkcijska klasifikacija : 0912 Osnovno obrazovanje		20.000	0	
Zvor financiranja	opći	3	Rashodi poslovanja	20.000	0	
		37	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000	0	
		372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000	0	
P1009		Program 1009: Donacije i ostali rashodi		45.000	18.900	42,0
A1009 01		Aktivnost: Vjerske zajednice -pomoć u radu		10.000	5.000	50,0
		Funkcijska klasifikacija : 0840 Religijske i druge službe zajednice		10.000	5.000	50,0
Zvor financiranja	opći	3	Rashodi poslovanja	10.000	5.000	50,0
		38	Donacije i ostali rashodi	10.000	5.000	50,0
		381	Tekuće donacije	10.000	5.000	50,0
A1009 02		Aktivnost: Kulturne udruge - prema programu rada		10.000	0	
		Funkcijska klasifikacija : 0820 Službe kulture		10.000	0	
Zvor financiranja	opći	3	Rashodi poslovanja	10.000	0	
		38	Donacije i ostali rashodi	10.000	0	
		381	Tekuće donacije	10.000	0	
A1009 03		Aktivnost: Sportske udruge - prema programu rada		10.000	9.200	92,0
		Funkcijska klasifikacija : 0810 Službe rekreacije i sporta		10.000	9.200	92,0
Zvor financiranja	opći	3	Rashodi poslovanja	10.000	9.200	92,0
		38	Donacije i ostali rashodi	10.000	9.200	92,0
		381	Tekuće donacije	10.000	9.200	92,0
A1009 04		Aktivnost: Udruga hrvatskih branitelja proistekle iz Domovinskog rata		10.000	4.000	40,0
		Funkcijska klasifikacija : 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim		10.000	4.000	40,0
Zvor financiranja	opći	3	Rashodi poslovanja	10.000	4.000	40,0
		38	Donacije i ostali rashodi	10.000	4.000	40,0
		381	Tekuće donacije	10.000	4.000	40,0
A1009 05		Aktivnost: Imotska krajina - novine		5.000	700	14,0
		Funkcijska klasifikacija : 0830 Službe emitiranja i izdavanja		5.000	700	14,0
Zvor financiranja	opći	3	Rashodi poslovanja	5.000	700	14,0
		38	Donacije i ostali rashodi	5.000	700	14,0
		381	Tekuće donacije	5.000	700	14,0

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE LOKVIČIĆI 7/2022

P1010				Program 1010: Protupožarna i civilna zaštita	25.000	11.000	44,0
A1010 01				Aktivnost: Javna vatrogasna postrojba Grada Imotskog	15.000	10.000	66,7
				Funkcijska klasifikacija : 0320 Usluge protupožarne zaštite	15.000	10.000	66,7
Zvor financiranja	opći	3		Rashodi poslovanja	15.000	10.000	66,7
		38		Donacije i ostali rashodi	15.000	10.000	66,7
		381		Tekuće donacije	15.000	10.000	66,7
A1010 02				Aktivnost: Civilna zaštita i gorska služba spašavanja	5.000	0	
				Funkcijska klasifikacija : 0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	5.000	0	
Zvor financiranja	opći	3		Rashodi poslovanja	5.000	0	
		38		Donacije i ostali rashodi	5.000	0	
		381		Tekuće donacije	5.000	0	
A1010 03				Aktivnost: Crveni križ Imotski	5.000	1.000	20,0
				Funkcijska klasifikacija : 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim	5.000	1.000	20,0
Zvor financiranja	opći	3		Rashodi poslovanja	5.000	1.000	20,0
		38		Donacije i ostali rashodi	5.000	1.000	20,0
		381		Tekuće donacije	5.000	1.000	20,0
P1011				Program 1011: Izgradnja objekata i uređenje komunalne infrastrukture	4.440.000	446.803	10,1
K1011 01				Kapitalni projekt: Proširenje i sanacija lokalnih i nerazvrstanih cesta	1.500.000	154.168	10,3
				Funkcijska klasifikacija : 0451- Cestovni promet	1.500.000	154.168	10,3
Zvor financiranja	opći	4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.500.000	154.168	10,3
	pomoći	42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.500.000	154.168	10,3
		421		Gradevinski objekti	1.500.000	154.168	10,3
K1011 02				Kapitalni projekt: Izgradnja groblja	400.000	114.894	28,7
				Funkcijska klasifikacija : 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu dru	400.000	114.894	28,7
Zvor financiranja	opći	4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	400.000	114.894	28,7
	prihodi od prodaje	42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.000	114.894	28,7
		421		Gradevinski objekti	400.000	114.894	28,7
K1011 03				Kapitalni projekt: Izgradnja vodovoda	500.000	0	
				Funkcijska klasifikacija : 0630 Opskrba vodom	500.000	0	
Zvor financiranja	opći	4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000	0	
	pomoći	42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000	0	
		421		Gradevinski objekti	500.000	0	
K1011 04				Kapitalni projekt: Izgradnja objekata odvodnje	80.000	0	
				Funkcijska klasifikacija : 0610 Razvoj stanovanja	80.000	0	
Zvor financiranja	opći	4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	80.000	0	
	pomoći	42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000	0	
		421		Gradevinski objekti	80.000	0	
K1011 05				Kapitalni projekt: Izgradnja sumskih putova	75.000	0	
				Funkcijska klasifikacija : 0451 Cestovni promet	75.000	0	
Zvor financiranja	opći	4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	75.000	0	
	pomoći	42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	75.000	0	
		421		Gradevinski objekti	75.000	0	
K1011 06				Kapitalni projekt: Izgradnja nogostupa	300.000	0	
				Funkcijska klasifikacija : 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu dru	300.000	0	
Zvor financiranja	opći	4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000	0	
	pomoći	42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000	0	
		421		Gradevinski objekti	300.000	0	
K1011 07				Kapitalni projekt: Izgradnja javne rasvjete - Područje Općine Lokvičići	400.000	0	
				Funkcijska klasifikacija : 0640 Ulična rasvjeta	400.000	0	
Zvor financiranja	opći	4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	400.000	0	
	pomoći	42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.000	0	
		421		Gradevinski objekti	400.000	0	
K1011 08				Kapitalni projekt: Izmjena Prostorni plana	105.000	5.000	4,8
				Funkcijska klasifikacija : 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	105.000	5.000	4,8
Zvor financiranja	opći	4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	105.000	5.000	4,8
	pomoći	42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	105.000	5.000	4,8
		426		Nematerijalna proizvedena imovina	105.000	5.000	4,8
K1011 09				Kapitalni projekt: Izgradnja Trga Hrvatskih branitelja	200.000	33.716	16,9
				Funkcijska klasifikacija : 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	200.000	33.716	16,9
Zvor financiranja	opći	4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000	33.716	16,9
	pomoći	42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000	33.716	16,9
		421		Ostali gradevinski objekti	200.000	33.716	16,9
K1011 10				Kapitalni projekt: Izgradnja igrališta	150.000	0	
				Funkcijska klasifikacija : 0810 Službe rekreacije i sporta	150.000	0	
Zvor financiranja	opći	4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000	0	
	pomoći	42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000	0	
		421		Ostali gradevinski objekti	150.000	0	
K1011 11				Kapitalni projekt: Izgradnja vidikovaca i tematskih staza	250.000	0	
				Funkcijska klasifikacija : 0810 Službe rekreacije i sporta	250.000	0	
Zvor financiranja	opći	4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000	0	
	pomoći	42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.000	0	
		421		Ostali gradevinski objekti	250.000	0	
K1011 12				Kapitalni projekt: Zaštita spomenika kulture	100.000	0	
				Funkcijska klasifikacija : 0820 Službe kulture	100.000	0	
Zvor financiranja	opći	3		Rashodi poslovanja	100.000	0	
	pomoći	38		Donacije i ostali rashodi	100.000	0	
		382		Kapitalne donacije	100.000	0	
K1011 13				Kapitalni projekt: Turistička zona	200.000	0	
				Funkcijska klasifikacija : 0473 Turizam	200.000	0	
Zvor financiranja	opći	4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000	0	
	pomoći	42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000	0	
		421		Gradevinski objekti	200.000	0	
K1011 14				Kapitalni projekt: Izrada dokumentacije za turističku Zonu	80.000	0	
				Funkcijska klasifikacija : 0473 Turizam	80.000	0	
Zvor financiranja	opći	4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	80.000	0	
	pomoći	42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000	0	
		426		Nematerijalna proizvedena imovina	80.000	0	
K1011 15				Kapitalni projekt: Nabava komunalne opreme	100.000	139.025	139,0
				Funkcijska klasifikacija : 0510 Gospodarenje otpadom	100.000	139.025	139,0
Zvor financiranja	opći	4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000	139.025	139,0
	pomoći	42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000	139.025	139,0
		422		Postrojenja i oprema	100.000	139.025	139,0

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE LOKVIČIĆI 7/2022

Na temelju članka 33. stavka 1., članka 44. i članka 48. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 30. Statuta Općine Lokvičići („Službeni glasnik općine Lokvičići“ br. 04/21) Općinsko vijeće Općine Lokvičići na sjednici održanoj 8. rujna 2022. godine donijelo je

ODLUKU o komunalnim djelatnostima

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom o komunalnim djelatnostima (u daljnjem tekstu: Odluka) određuju se komunalne djelatnosti koje se obavljaju na području općine, uključujući i djelatnosti od značaja za Općinu Lokvičići koje se smatraju komunalnim djelatnostima, organizacijski oblici obavljanja komunalnih djelatnosti, način i uvjeti obavljanja komunalnih djelatnosti, te druga pitanja od značaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na području općine Lokvičići.

Članak 2.

Na području Općine Lokvičići obavljaju se sljedeće komunalne djelatnosti utvrđene Zakonom o komunalnom gospodarstvu kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture:

1. održavanje nerazvrstanih cesta,
2. održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila
3. održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda,
4. održavanje javnih zelenih površina,
5. održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene,
6. održavanje groblja
7. održavanje javne rasvjete.

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta podrazumijeva se skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje), kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje), a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje cesta.

Pod održavanjem javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila podrazumijeva se održavanje i popravci tih površina kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost.

Pod održavanjem građevina javne odvodnje oborinskih voda podrazumijeva se upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene u građevinskom području, uključujući i građevine koje služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda, osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga koje, prema posebnim propisima o vodama, služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda.

Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina.

Pod održavanjem građevina i uređaja javne namjene podrazumijeva se održavanje, popravci i čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta.

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE LOKVIČIĆI 7/2022

Pod održavanjem groblja podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja.

Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije, za rasvjetljavanje površina javne namjene.

Uslužna komunalna djelatnost na području Općine Lokvičići je:

1. usluga ukopa pokojnika.

Pod uslugom ukopa pokojnika podrazumijeva se ispraćaj i ukop unutar groblja u skladu s posebnim propisima.

Članak 3.

Osim komunalne djelatnosti iz članka 2. ove odluke, na području Općine Lokvičići obavljaju se sljedeće komunalne djelatnosti koje se smatraju komunalnim djelatnostima:

1. provođenje mjera obvezne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije
2. sakupljanje napuštenih i izgubljenih životinja te njihovo zbrinjavanje.

Pod provođenjem mjera obvezne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije podrazumijevaju se mjere suzbijanja patogenih mikroorganizama štetnih člankonožaca (arthropoda) i štetnih glodavaca, čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti.

Pod sakupljanjem napuštenih i izgubljenih životinja te njihovim zbrinjavanjem podrazumijeva se usluga sakupljanja napuštenih i izgubljenih životinja te njihovog zbrinjavanja sukladno propisima kojima se uređuje zaštita životinja.

II. NAČIN OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Članak 3.

Komunalne djelatnosti može obavljati:

1. trgovačko društvo koje osniva jedinica lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave zajedno,
2. javna ustanova koju osniva jedinica lokalne samouprave,
3. služba – vlastiti pogon koji osniva jedinica lokalne samouprave,
4. pravna i fizička osoba na temelju ugovora o koncesiji,
5. pravna i fizička osoba na temelju ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE LOKVIČIĆI 7/2022

III. OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI NA TEMELJU UGOVORA O OBAVLJANJU KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Članak 4.

Komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora o o bavljanju komunalne djelatnosti su:

1. održavanje nerazvrstanih cesta
2. održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila
3. održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda
4. održavanje javnih zelenih površina
5. održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene,
6. održavanje groblja
7. održavanje javne rasvjete
8. usluge ukopa pokojnika
9. provođenje mjera obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije
10. sakupljanje napuštenih i izgubljenih životinja te njihovo zbrinjavanje.

Članak 5.

Postupak odabira osobe s kojom se sklapa ugovor o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti iz članka 5. ove Odluke te sklapanje, izmjena i provedba toga ugovora provode se sukladno propisima o javnoj nabavi.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 6.

Ugovori o obavljanju komunalnih djelatnosti iz članka 5. ove Odluke zaključeni prije stupanja na snagu ove Odluke ostaju na snazi do isteka roka na koji su zaključeni ili do raskida istih.

U razdobljima od prestanka važenja postojećih ugovora do zaključivanja novih ugovora iz stavka 1. ovog članka, vrijedi načelo slobodnog tržišta.

Članak 7.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnim djelatnostima na području Općine Lokvičići od 28.12.2018. KLASA: 021-04/18-01/17, UR.BROJ: 2129/08-01-18-01, Službeni glasnik Općine Lokvičići br. 04/2019.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Lokvičići".

KLASA: 363-01/22-01/10
URBROJ: 2181-29-01-22-1
Lokvičići, 8. rujna 2022. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Mate Zovko

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE LOKVIČIĆI 7/2022

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA LOKVIČIĆI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/22-01/11

URBROJ: 2181-29-01-22-1

Lokvičići, 8. rujna 2022. godine

Na temelju članka 104. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 30. Statuta Općine Lokvičići ("Službeni glasnik općine Lokvičići" broj 04/21), Općinsko vijeće Općine Lokvičići dana 8. 9. 2022. godine donijelo je slijedeću

ODLUKU **o komunalnom redu na području Općine Lokvičići**

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o komunalnom redu na području Općine Lokvičići (u daljnjem tekstu: Odluka) propisuje se komunalni red i mjere za njegovo provođenje, a naročito odredbe o:

1. uređenju naselja,
2. održavanju čistoće, čuvanju i korištenju javnih površina,
3. sakupljanju, odvozu i postupanju sa sakupljenim komunalnim otpadom,
4. mjerama zaštite od buke,
5. uklanjanju snijega i leda,
6. sanitarno komunalnim odredbama,
7. uklanjanju protupravno postavljenih predmeta,
8. mjerama za provedbu komunalnog reda,
9. mjerama za osiguranje mogućnosti korištenja površina javne namjene osobama s posebnim potrebama
10. kaznene odredbe.

Pod komunalnim redom u smislu ove Odluke podrazumijeva se pravilno korištenje, čuvanje i održavanje komunalnih objekata i javnih površina na području Općine Lokvičići (u daljnjem tekstu: Općina).

Članak 2.

Komunalnim redom u smislu ove Odluke smatra se uređenje naselja, pravilno korištenje, zaštita, održavanje čistoće, estetskog izgleda i namjene javnih površina, komunalnih objekata i uređaja i drugih objekata na području Općine.

Pod komunalnim redom u smislu ove Odluke također se podrazumijeva uređenje, korištenje i održavanje vanjskih dijelova građevina (pročelja, balkona, terasa, ulaznih vrata, prozora, izloga, uličnih ograda), njihovog estetskog izgleda i korištenja izgrađenog građevinskog zemljišta (dvorišta uz javne površine i sl.)

Mjerama za provođenje komunalnog reda smatraju se mjere propisane zakonom, ovom Odlukom i drugim propisima kojima je cilj uspostavljanje što cjelovitijeg komunalnog reda.

Komunalni red provodi odnosno nadzire provođenje, za djelatnosti povjerene pravnim ili

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE LOKVIČIĆI 7/2022

fizičkim osobama, Jedinstveni upravni odjel Općine Lokvičići (u daljnjem tekstu: Jedinstveni upravni odjel).

Članak 3.

Javnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se:

- javne prometne površine - ceste, ulice, trgovi, javni putevi, nogostupi, javni prolazi, parkirališta, autobusna stajališta i slično,
- javne zelene površine - parkovi, travnjaci, živice, drvoredi, cvjetnjaci, zelene površine uz poslovne, stambene i druge javne objekte, zelene površine uz nogostupe, dječja i sportska igrališta, javna kupališta, plaže i drugo,
- dijelovi javnih cesta koje prolaze kroz naselje, kad se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu,
- ostale javne površine - površine namjenjene javnim priredbama, sajmovima, tržnice, prostor oko energetskih objekata, prostor oko groblja, nesanirana divlja odlagališta otpada i slično.

U slučaju spora da li se površina smatra javnom površinom u smislu ove Odluke, stvarno stanje će utvrditi Jedinstveni upravni odjel, na temelju službenih evidencija.

Javne površine mogu se koristiti samo u skladu sa svojom namjenom i na način koji osigurava njihovo čuvanje.

Članak 4.

Komunalni objekti i uređaji te obavljanje pojedinih djelatnosti povjeravaju se pravnim i fizičkim osobama na jedan od načina propisanih Zakonom o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18, 110/18 i 32/20), Odlukom o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije na području Općine Lokvičići i Odlukom o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora o povjeravanju komunalnih poslova na području Općine Lokvičići.

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 5.

Naselja na području Općine moraju biti uređena.

Pod uređenjem naselja, u smislu ove Odluke, smatra se uređenost javnih površina kojima upravlja Općina i drugih površina u općoj uporabi i površina pod upravljanjem drugih fizičkih i pravnih osoba, osobito izgled i uređenost:

- vanjskih dijelova zgrada,
- dvorišta, zelenih površina i ograda uz zgradu,
- ploča s imenom naselja, ulica, trgova te pločica s kućnim brojem zgrada,
- izloga,
- zaštitnih naprava,
- ploča s tvrtkom ili nazivom,
- plakata, jarbola za zastave, reklamnih i drugih zastava, natpisa, reklama i reklamnih panoa,
- privremenih građevina za sajmove i javne manifestacije,
- kioska,
- pokretnih naprava,
- komunalnih objekata, uređaja i drugih objekata u općoj uporabi,
- sportskih objekata, sportsko-rekreacijskih centara i sličnih objekata,
- parkirališta, tržnica, groblja,
- neizgrađenog zemljišta uz javnu površinu.

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE LOKVIČIĆI 7/2022

2.1. Uređivanje vanjskih dijelova građevina

Članak 6.

Vlasnici i posjednici građevina dužni su građevine koristiti sukladno njihovoj namjeni odnosno tako da ne narušavaju estetski izgled građevine i naselja, kao urbanih cjelina.

Vanjski dijelovi građevina (pročelja, balkoni, terase, ulazna vrata, prozori, žljebovi i drugo) moraju biti uredni i čisti, a oštećenja se moraju popraviti.

Građevine koje svojim izgledom (zbog oštećenja ili dotrajalosti vanjskih dijelova) nagrđuju opći izgled ulice i naselja moraju se urediti.

Zabranjeno je mehanički uništavati pročelja građevina ili po njima ispisivati razne vrste poruka i obavijesti, crtati, šarati i na drugi ih način prljati ili nagrđivati, osim grafita koji su percipirani kao oblik umjetničkog izražavanja koje može pozitivno doprinijeti urbanom identitetu i kreativnoj ponudi Općine.

Za crtanje grafita potrebna je dozvola komunalnog redara Općine (u daljnjem tekstu: upravni odjel).

Korištenjem građevina ne smije se onemogućiti ili otežati korištenje javnih površina, komunalnih objekata i uređaja.

Vlasnik, odnosno korisnik zgrade dužan je odmah otkloniti oštećenja vanjskih dijelova zgrade (pročelje ili pokrov postojeće zgrade) koji nisu nosiva konstrukcija, a zbog kojih postoji opasnost za život, zdravlje ili imovinu ljudi, sukladno posebnim propisima o gradnji i građevinskoj inspekciji.

Članak 7.

Vlasnik, korisnik, odnosno upravitelj zgrade dužan je ne održavane i neuredne vanjske dijelove zgrade obnoviti i održavati tako da se obnovljeni dijelovi zgrade uklapaju u cjeloviti izgled zgrade.

Zabranjeno je djelomično uređivanje pročelja višestambenih zgrada, osim u slučaju kad višestambena zgrada ima više zasebnih ulaza, kada je dopušteno uređivanje pročelja za stanove koji pripadaju istom ulazu.

Članak 8.

Na prozorima, balkonima, ogradama, pročeljima i drugim dijelovima zgrade, koji su neposredno vidljivi sa javne površine zabranjeno je, lijepiti ili postavljati reklame bez odobrenja općinskog načelnika Općine Lokvičići (u daljnjem tekstu: općinski načelnik) u skladu s posebnom odlukom te druge predmete i uređaje (npr. vanjske jedinice rashladnih uređaja i sl.).

Na prozorima, balkonima, ogradama i drugim sličnim dijelovima zgrade zabranjeno je isticati reklamne poruke i komercijalne obavijesti, a u pravilu se drži cvijeće i ukrasno bilje.

2.2. Uređenje ograda, vrtova, dvorišta i sličnih površina

Članak 9.

Ograde uz javne površine moraju biti postavljene u skladu s dokumentacijom prostornog uređenja Općine, suglasnošću o uvjetima građenja koju izdaje upravni odjel na zahtjev ili lokacijskom dozvolom i tako da se uklapaju u okoliš te ne smiju biti izvedene od bodljikave žice, šiljaka i slično.

Pravne i fizičke osobe dužne su ogradu uz javne površine koje koriste držati urednima.

Ograda uz javnu površinu mora se održavati tako da ne predstavlja opasnost za prolaznike, te ih je vlasnik dužan redovito održavati (mijenjati i popravljati oštećene ili dotrajale dijelove, bojati, ličiti i sl.).

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE LOKVIČIĆI 7/2022

Ograde od ukrasne živice uz javne prometne površine moraju se redovno održavati i estetski oblikovati tako da ne sežu preko regulacijske linije na javnu površinu i da ne ometaju preglednost odvijanja prometa.

Vlasnici ograda od ukrasne živice dužni su nakon radova na održavanju ograde očistiti javnu površinu.

Ograde ni jednim svojim dijelom ne smiju prelaziti na javnu površinu (nogostup, cestu i sl.) odnosno ne smije prelaziti međnu liniju parcele.

Članak 10.

Dvorišta, vrtove, voćnjake, vinograde, livade, neizgrađena građevinska zemljišta i druge slične površine koje su vidljive s javne površine vlasnici, odnosno korisnici moraju održavati i obrađivati sukladno njihovoj namjeni i na taj način doprinosti uređenju naselja.

Dvorišta i vrtovi moraju se koristiti na način da s njih ne dolaze nikakvi štetni utjecaji na javne površine, komunalne objekte i uređaje.

Ukrasni nasadi, voćke i druga stabla ne smiju svojim granama prelaziti na javne prometne površine, te ne smiju biti posađeni tako da otežavaju preglednost odvijanja prometa.

Ako postoji opasnost od rušenja stabla na javnu površinu i ozljeđivanja ljudi i/ili oštećenja imovine, upravni odjel će rješenjem narediti vlasniku, odnosno korisniku, zemljišta sječu stabla.

Travu i korov uz ogradu i javnu površinu vlasnici i posjednici dužni su redovito uklanjati.

Lišće, cvjetove, plodove i grane koje padnu na javnu prometnu površinu vlasnici su dužni odmah ukloniti, a javnu površinu očistiti.

Zabranjeno je spaljivanje svih otpadnih tvari na dvorištima, vrtovima, poljoprivrednom zemljištu, neizgrađenom građevinskom zemljištu i javnim površinama.

Članak 11.

Javne zelene površine na području Općine uređuju se sukladno prostornom planu i projektima uređenja okoliša.

Rekreacijske javne površine, sportska i dječja igrališta i drugi javni sportski objekti i uređaji na njima moraju se održavati urednima i ispravnima i koristiti u skladu s namjenom uz iznimke propisane ovom Odlukom.

Na površinama i objektima iz stavka 2. ovoga članka moraju biti, na vidnome mjestu, istaknute odredbe o održavanju reda, čistoće, zaštite zelenila i slično.

2.3. Javna rasvjeta

Članak 12.

Javne prometne površine, pješački i drugi glavni putovi na javnim zelenim površinama moraju imati javnu rasvjetu.

Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu sa suvremenom svjetlosnom tehnikom, uzimajući u obzir značenje pojedinih dijelova naselja i pojedinih javnih površina, promet i potrebe građana.

Rasvjetna tijela moraju biti funkcionalna i estetski oblikovana.

Javna rasvjeta mora se redovito održavati u ispravnom stanju, u pravilu, mora svijetliti sukladno odluci općinskog načelnika.

U slučaju štednje električne energije javna rasvjeta treba svijetliti na način kako je određeno planom koji donosi Općinsko vijeće Općine Lokvičići (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće).

Članak 13.

Zabranjeno je oštećivanje i uništavanje rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela.

Na rasvjetne stupove nije dopušteno postavljanje oglasa, obavijesti, reklama i slično osim iznimno po odobrenju općinskog načelnika.

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE LOKVIČIĆI 7/2022

Iznimno, na objekte iz stavka 1. ovog članka mogu se postavljati nosači zastava, zastavice i drugi ukrasi, ali tako da ne smetaju odvijanju prometa.

Za postavljanje zastavica i sličnog koje ne postavlja Općina potrebna je dozvola općinskog načelnika.

2.4. Komunalni objekti i uređaji te komunalno-urbana oprema u općoj upotrebi

Članak 14.

Pod komunalno-urbanom opremom i uređajima u smislu ove Odluke smatra se sva pokretna i nepokretna oprema i uređaji koji služe svim građanima odnosno boljem funkcioniranju naselja kao urbanih cjelina.

Pod komunalno-urbanom opremom smatraju se naročito: orijentacijski planovi, oglasni stupovi, oglasne ploče i konstrukcije, klupe, posude za cvijeće i zelenilo, jarboli i držači zastava, stupovi i nosači rasvjetnih tijela, košare za otpatke, pepeljare, prometne zapreke i sl.

Na javnim površinama mogu se postavljati i javne telefonske govornice, poštanski sandučići, kao urbana oprema u vlasništvu pravnih ili fizičkih osoba.

Pod komunalnim objektima u općoj upotrebi podrazumijevaju se javni sanitarni čvorovi.

Članak 15.

Komunalno-urbana oprema i uređaji, osim opreme iz članka 14. stavak 3., u vlasništvu je Općine.

Mjesta za postavljanje i vrstu komunalno-urbane opreme i uređaja određuje općinski načelnik.

Komunalno-urbanu opremu i uređaje te komunalne objekte održava pravna ili fizička osoba kojoj je to povjerila Općina.

Nije dozvoljeno oštećivanje komunalno-urbane opreme i uređaja i njeno korištenje suprotno namjeni.

Članak 16.

Javni sanitarni čvorovi se postavljaju na mjestima na kojima se građani okupljaju i zadržavaju ili se na takvim lokacijama postavljaju kemijski WC-i po posebnom odobrenju koje daje općinski načelnik.

Javni sanitarni čvorovi moraju biti opremljeni odgovarajućom opremom i moraju biti uredni, ispravni i ispunjavati tehničke i higijenske uvjete.

Članak 17.

Poštanski sandučići postavljaju se na mjestima na kojima se građani okupljaju i zadržavaju te na stambenim zgradama s većim brojem stanova.

Članak 18.

Poštanske sandučice postavlja i održava pravna osoba koja obavlja djelatnost poštanskih usluga.

Pravna osoba koja obavlja djelatnost poštanskih usluga dužna je poštanske sandučice održavati urednima i ispravnima te kvarove uklanjati u najkraćem mogućem roku, a najkasnije u roku od 3 dana.

Članak 19.

Postavljanje komunalno-urbane oprema i uređaja na javnim površinama odobrava općinski načelnik, ako posebnim propisima nije određeno drugačije.

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE LOKVIČIĆI 7/2022

Članak 20.

Komunalno-urbanu opremu i uređaje te komunalne objekte u općoj uporabi zabranjeno je uništavati, po njima šarati, crtati ili ih na drugi način prljati i nagrđivati.

2.5. Ploče s imenom naselja, ulice, trga i pločice s brojem zgrade

Članak 21.

Naselja, ulice i trgovi moraju biti označeni imenom, a zgrade moraju biti obilježene brojevima.

Naselja, ulice, trgovi i zgrade označavaju se i obilježavaju na način i po postupku propisanom posebnim propisom.

Članak 22.

Za označavanje imena naselja, ulica i trgova postavljaju se ploče, a na zgrade se postavljaju pločice s kućnim brojem zgrade.

Ploče za označavanje imena ulica i trgova mogu sadržavati i opis značenja imena ulica i trgova i druge informacije ili se uz njih mogu postavljati ploče (dopunske ploče) s opisom značenja imena ulica i trgova i drugim informacijama.

Članak 23.

Vlasnik zgrade odnosno kuće dužan je na zgradu odnosno kuću postaviti pločicu s kućnim brojem zgrade sukladno posebnim propisima.

Vlasnik građevine mora postaviti pločicu s kućnim brojem sukladno rješenju o određivanju kućnog broja.

Vlasnik, odnosno upravitelj zgrade, dužan je voditi brigu o tome da zgrada bude stalno obilježena brojem.

Članak 24.

Zabranjeno je oštećivati i uništavati te neovlašteno skidati i mijenjati ploče i pločice iz članka 22. ove Odluke.

Članak 25.

Autobusna stajališta moraju u pravilu biti natkrivena i opremljena klupama.

Autobusna stajališta moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju, a svako oštećenje tih prostora mora se u najkraćem roku otkloniti.

2.6. Nazivi, izlozi, reklamni panoi, zaštitne naprave i plakati

Članak 26.

Pravne i fizičke osobe, koje su to dužne na osnovi posebnih propisa, ističu na pročelja zgrade u kojoj koriste poslovni prostor, odnosno u kojoj je sjedište radnje, odgovarajuću natpisnu ploču, odnosno tvrtku (u nastavku teksta: naziv).

Naziv mora biti čitljiv i tehnički i estetski oblikovan, jezično ispravan, uredan i u skladu s posebnim propisima.

Pravne i fizičke osobe dužne su ukloniti naziv u roku od 8 dana od prestanka obavljanja djelatnosti, odnosno iseljenja iz zgrade.

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE LOKVIČIĆI 7/2022

Članak 27.

Izlozi, reklamni ormarići i drugi slični objekti koji su sastavni dio građevine, a služe izlaganju robe, moraju biti tehnički i estetski oblikovani, odgovarajuće osvijetljeni i u skladu s izgledom zgrade i okoliša, te se moraju postavljati tako da ne onemogućavaju ili otežavaju korištenje javnih površina.

Izlozi se moraju redovito uređivati, čistiti i prati.

Korisnik izloga ne smije u izlogu držati ambalažu ili skladištiti robu te izlagati robu izvan poslovnog prostora.

Članak 28.

Osvjetljenje izloga mora biti izvedeno u skladu sa suvremenom svjetlosnom tehnikom, a svjetlost ne smije izravno obasjavati prometnu površinu.

Vlasnik, odnosno korisnik poslovnog prostora koji se ne koristi dužan je izlog uredno prekriti neprozirnim materijalom, odnosno onemogućiti uvid u unutrašnjost poslovnog prostora.

Članak 29.

Stvari, cijene, cjenici, ukrasi i slično u izlozima moraju biti izloženi estetski i stručno, na način koji jasno iskazuje djelatnost.

Na dane blagdana, te povodom značajnih gospodarskih, kulturnih i sportskih manifestacija, korisnici izloga dužni su ih prigodno urediti.

Za prigodno uređenje izloga nije potrebno odobrenje.

Članak 30.

Na području Općine, na objekte, zemljišta i druge prostore mogu se postavljati reklamne konstrukcije, reklamne ploče, reklamni panoi, reklamne zastave, transparenti i drugi prigodni natpisi, reklamni ormarići, oglasni panoi, putokazi koji se ne smatraju prometnim znakom i druge stvari koji služe reklamiranju i informiranju (u nastavku teksta: reklame), te jarboli za zastave, zaštitne naprave na izlozima (tende, stakla, prozori, roloi, platna) i slično.

Članak 31.

Plakati, oglasi i druge objave reklamno-promidžbenog ili informativnog obilježja, koji su u pravilu privremenog karaktera, mogu se na javnim površinama postavljati samo na oglasnim stupovima, oglasnim pločama, konstrukcijama i oglasnim ormarićima koje postavlja Općina, odnosno od nje ovlaštena pravna ili fizička osoba.

Plakati, oglasi i slične objave moraju biti estetski oblikovani, čitki i pravopisno ispravni.

Mjesta za postavljanje naprava i oblike tih naprava iz stavka 1. ovog članka određuje i odobrava općinski načelnik.

O održavanju naprava iz stavka 1. brine se Jedinostveni upravni odjel odnosno pravna ili fizička osoba, kojoj je načelnik iste povjerio na upravljanje.

Postavljanje plakata, oglasa i sličnih objava nije dozvoljeno na pročeljima građevina, ogradama, stupovima javne rasvjete, telefonskim govornicama i slično.

Nije dozvoljeno oštećivanje oglasnih stupova, ploča, oglasnih ormarića, postavljenih plakata, oglasa i sličnih objava.

Troškove uklanjanja plakata, oglasa i čišćenje površina na kojima nisu smjeli biti postavljeni, snosi fizička ili pravna osoba koja ih je postavila ili osoba koja se iz sadržaja plakata, oglasa ili objave može utvrditi kao vlasnik.

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE LOKVIČIĆI 7/2022

Članak 32.

Plakati predizborne promidžbe mogu se postavljati i na stupove javne rasvjete, ali su ih političke stranke ili kandidati dužni ukloniti nakon završetka izbora, najkasnije u roku od 3 dana.

Članak 33.

Nazivi, reklamni panoi, jarboli za zastave, zaštitne naprave na izlozima i plakati moraju se održavati čistima, urednima i ispravnima, a dotrajali se moraju obnoviti, odnosno zamijeniti.

Predmete iz stavka 1. ovoga članka ne smije se prljati, oštećivati ili uništavati.

2.7. Spomenici, spomen-ploče, skulpture i slični predmeti

Članak 34.

Na području Općine, na objekte, zemljište i druge prostore mogu se postavljati spomenici, spomen-ploče, skulpture i slični predmeti (u nastavku teksta: spomenici).

Za postavljanje i uklanjanje spomenika, potrebno je odobrenje općinskog načelnika, ako posebnim propisima nije drugačije određeno.

Članak 35.

Jedinstveni upravni odjel dužan je pribaviti prethodnu suglasnost Konzervatorskog odjela ako se postavlja ili uklanja spomenik za koji se utvrdi da ima obilježja spomenika kulture, te ako se radi o postavljanju spomenika na područje ili na objekt koji je spomenik kulture ili prirode.

Članak 36.

Spomenici se moraju održavati urednima i zaštititi od uništavanja.

Spomenike se ne smije prljati, oštećivati, uništavati, ne smije se pisati ili crtati po njima, niti na drugi način nagrđivati njihov izgled.

2.8. Pokretne naprave

Članak 37.

Na području Općine mogu se postavljati pokretne naprave.

Pokretnim napravama u smislu ove odluke smatraju se štandovi ili klupe, kolica za prodaju raznih artikala, ledenice za sladoled u originalnom pakiranju, ambulatne, ugostiteljske i druge prikolice, peći i naprave za pečenje plodina, spremišta za priručni alat i materijal, naprave za čišćenje obuće, vage za vaganje ljudi, pozornice i slične naprave.

Pokretnim napravama u smislu ove odluke smatraju se i stolovi, stolice, suncobrani i sjenila, pokretne ograde i druge naprave koje se postavljaju kao otvorene terase ispred ugostiteljskih, zanatskih i drugih radnji, odnosno u njihovoj neposrednoj blizini, te šatori u kojima se obavlja ugostiteljska djelatnost, djelatnost cirkusa, luna-parka, zabavne radnje, automobili kao izložbeni primjerci ili lutrijski zgodici i slično.

Članak 38.

Pokretnim napravama ne smatraju se privremeno postavljeni objekti pravnih ili fizičkih osoba koje obavljaju komunalne djelatnosti i naprave koje te osobe koriste pri obavljanju radova iz svog djelokruga.

Članak 39.

Postavljanjem pokretnih naprava ne smije se sprečavati ili otežavati korištenje zgrada ili drugih objekata i ugrožavati sigurnost prometa, te uništavati javne zelene površine.

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE LOKVIČIĆI 7/2022

Smještaj pokretnih naprava u blizini križanja mora odgovarati uvjetima o sigurnosti prometa i svojim položajem ne smije smanjivati preglednost i odvijanje prometa.

Članak 40.

Pokretne naprave postavljaju se tako da svojim položajem i smještajem što bolje udovolje svrsi i namjeni za koju se postavljaju.

Pokretne naprave mogu se prema svojoj namjeni postavljati samo na onim mjestima na kojima se zbog toga neće stvarati suvišna buka, nečistoća ili ometati promet, te umanjiti estetski i opći izgled toga mjesta.

Pojedina mjesta na javnim površinama i drugim površinama uz javne površine na kojima je odobreno privremeno postavljanje stolova, stolica, suncobrana i slično radi postavljanja otvorenih terasa, moraju biti ograđena pokretnim ogradama i ukrašena zelenilom.

Pokretne naprave i njihov okoliš moraju se držati urednima i ispravnima.

Članak 41.

Za postavljanje pokretnih naprava potrebno je odobrenje općinskog načelnika.

Odobrenjem iz stavka 1. ovoga članka određuje se lokacija za postavljanje, veličina naprave, izgled naprave, način uređivanja zauzete površine i vrijeme na koje se postavlja.

Uz zahtjev za postavljanje pokretnih naprava potrebno je priložiti skicu pokretne naprave i tehnički opis.

Ako se pokretna naprava postavlja na javnu površinu iz članka 3. ove Odluke ili neizgrađeno građevinsko zemljište u vlasništvu Općine, na vrijeme duže od 30 dana, uz odobrenje će se donijeti i rješenje o plaćanju poreza na korištenje javne površine u skladu s posebnom Odlukom.

Općinski načelnik može odrediti da se za postavljanje pokretnih naprava u određenim slučajevima (humanitarne priredbe i slično) ne plaća porez na korištenje javne površine.

Članak 42.

Lokacije za postavljanje pokretnih naprava na javnim površinama, postupak dodjele lokacije, visinu i plaćanje naknade te drugi odnosi s tim u vezi uređuju se posebnim odlukama.

Članak 43.

Pravne i fizičke osobe, vlasnici i posjednici poslovnih prostorija, kioska, pokretnih naprava i slično, koje obavljaju trgovačku, ugostiteljsku ili drugu djelatnost, dužni su o svom trošku postaviti košarice za prikupljanje otpadaka, te po potrebi u toku radnog vremena, a obavezno pred kraj radnog vremena otpad iz tih košarica odložiti u posude ili spremnike za odlaganje komunalnog otpada.

Članak 44.

U povodu državnih, i drugih blagdana, obljetnica, raznih manifestacija i sličnoga, može se organizirati prigodno uređivanje javnih površina.

Prigodno uređivanje organizira se postavljanjem objekata, uređaja, pokretnih naprava, opreme, ukrasa, ukrasnih žaruljica, božićnih drvca i slično.

Prigodno uređivanje moguće je uz odobrenje općinskog načelnika.

III. ODRŽAVANJE ČISTOĆE, ČUVANJE I KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

3.1. Javne površine

Članak 45.

Javne površine koriste se u skladu s njihovom namjenom.

Javne prometne površine, javne zelene površine i ostale javne površine moraju se držati u čistom i urednom stanju.

O održavanju čistoće na javnim površinama iz članka 3. ove Odluke brinu: Općina, vlasnici objekata i korisnici javnih površina, fizičke i pravne osobe, neposredno.

Ne smije se uništavati, oštećivati niti onečišćavati javne površine, objekte i uređaje koji su na njima ili su njihov sastavni dio.

Održavanje i čuvanje nerazvrstanih cesta, te drugi odnosi s tim u vezi uređuju se posebnom Odlukom.

Članak 46.

Izvanredno čišćenje javnoprometnih površina određuje Jedinствени upravni odjel.

Izvanredno čišćenje javnoprometnih površina odredit će se kada zbog vremenskih nepogoda ili sličnih događaja javnoprometne površine budu prekomjerno onečišćene, te kada ih je iz drugih razloga potrebno izvanredno čistiti.

Vlasnici i posjednici građevina i poslovnih prostorija neposredno uz javne prometne površine dužni su redovito održavati čistoću nogostupa ispred građevina i poslovnih prostorija. Čišćenje su dužni obavljati tako da skupljeno smeće uredno odlažu u posude ili spremnike za odlaganje komunalnog otpada.

Članak 47.

Fizičke ili pravne osobe koje obavljaju djelatnost zbog koje dolazi do prekomjernog onečišćavanja javnih površina, dužne su ih redovno čistiti.

Poznatom počinitelju većeg onečišćenja, upravni odjel odredit će obvezu čišćenja javne površine.

Vlasnik ili korisnik sportskih ili rekreacijskih objekata, zabavnih parkova ili igrališta, organizator javnih skupova, javnih priredaba i zakupac javnih površina koji ih povremeno koristi, obavezni su osigurati čišćenje javnih površina koje služe kao pristup tim objektima ili za postavljanje objekata, tako da te površine budu očišćene odmah nakon završetka priredbe ili vremena korištenja objekta.

Ukoliko osoba iz stavka 1. ovog članka odmah nakon uporabe javne površine ne izvrši čišćenje (skupljanje i odlaganje otpada ili čišćenje javnoprometnih površina) ono će se izvršiti o trošku te osobe.

Članak 48.

Na javne površine postavljaju se spremnici za otpatke.

Spremnike za otpatke na javnim površinama postavlja Općina.

Općina ih održava čistima i funkcionalno ispravnima.

Vlasnik, odnosno korisnik poslovnog, trgovačkog, ugostiteljskog i uslužnog objekta dužan je čistiti i održavati spremnike za otpatke koje se nalaze uz te objekte.

Članak 49.

Spremnici za otpatke mogu se postaviti na stupovima, ogradama uz nogostupe, samostojećim postoljima i na pročeljima zgrada.

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE LOKVIČIĆI 7/2022

Zabranjeno je postavljanje spremnika za otpatke na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi, stupove javne rasvjete, drveća i jarbole za isticanje zastava, te na drugim mjestima na kojima bi narušavali izgled naselja, zgrada ili bi ometale promet.

Članak 50.

Davatelj javne usluge (usluge prikupljanja mješovitog komunalnog otpada, biorazgradivog otpada i odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) otpada) dužan je ugovoriti korištenje spremnika ili vreća za odvojeno prikupljanje otpada kako je navedeno u Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Lokvičići („Službeni glasnik Općine Lokvičići“ broj 04/22).

Članak 51.

Na javnim površinama ne smije se ostavljati ili na njih bacati bilo kakav otpad ili ih se na drugi način onečišćivati, a osobito se zabranjuje:

1. bacati ili ostavljati izvan košara i drugih posuda za otpad različit otpad i druge radnje kojima se onečišćuje javna površina,
2. ostavljati otpad nakon dnevnog korištenja ljetnih terasa,
3. bacati goruće predmete u košare ili druge posude za otpad,
4. oštećivati košare i posude za otpad,
5. odlagati građevni i otpadni građevni materijal i postavljati predmete, naprave i strojeve na javne površine bez odobrenja općinskog načelnika,
6. popravljati, servisirati i prati vozila na javnim površinama
7. ispuštati otpadne vode i gnojnice na javne površine,
8. bacati reklamne i druge letke,
9. zagađivati i bacati otpad i otpadne tvari u okoliš,
10. paliti otpad,
11. ostavljati teretne prikolice,
12. ostavljati kamp-prikolice, vozila sa spavaćim prostorom i druga priključna vozila,
13. ostavljati vozila oštećena u sudaru i olupine vozila dulje od 15 dana,
14. voditi psa bez povodnika i nadzora,
15. obavljati bilo kakve radnje ili njihovo propuštanje, kojima se onečišćuju javne površine,
16. bacati i odlagati otpad u odvodne kanale i slično.

Članak 52.

Zabranjeno je crtanje i pisanje raznih poruka i tekstova po javnoprometnim površinama bez odobrenja općinskog načelnika, osim prometne signalizacije sukladno posebnim propisima.

Članak 53.

Vozila koja sudjeluju u prometu ne smiju onečišćavati javne površine ispuštanjem ulja, benzina, rasipanjem tereta, nanošenjem blata i slično.

Vozila koja prevoze tekući ili sipki materijal moraju imati sanduke i karoserije iz kojih se materijal ne može prosipati niti curiti.

Vozila koja prevoze papir, sijeno, slamu, piljevinu, lišće i drugi rasuti teret moraju se prekriti ceradom, gustom mrežom ili se na drugi način mora osigurati da se materijal ne prosipa po javnoj površini.

Vozač koji onečisti javnu površinu dužan je poduzeti radnje radi otklanjanja onečišćenja odmah nakon što je do njega došlo, a ukoliko to ne učini upravni odjel će naložiti otklanjanje onečišćenja o njegovom trošku.

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE LOKVIČIĆI 7/2022

Članak 54.

Za istovar, smještaj i ukrcaj građevnog materijala, podizanje skela te popravke vanjskih dijelova zgrada i slične građevinske radove može se, u skladu s propisima o sigurnosti prometa, privremeno koristiti javna površina ili neizgrađeno građevinsko zemljište.

Članak 55.

Odobrenje za korištenje javne površine ili neizgrađenog građevinskog zemljišta za radove iz članka 54. ove Odluke, na zahtjev izvođača radova ili investitora radova, daje općinski načelnik.

Ako se za radove koriste javne prometne površine, investitor radova je dužan uz zahtjev priložiti suglasnost Policijske uprave Splitsko-dalmatinske županije.

Odobrenjem iz stavka 1. ovoga članka odredit će se uvjeti i način istovara i smještaja građevnog materijala, mjere sigurnosti i vrijeme na koje se istovar i smještaj odobrava, osim u slučajevima kada je Općina investitor radova.

Članak 56.

Prigodom izvođenja radova navedenih u članku 54. ove Odluke mora se osigurati prohodnost pločnika i kolnika sukladno Zakonu o sigurnosti prometa na cestama. Zauzeti dio javne površine mora se ograditi urednom ogradom. Ograda se mora stalno održavati, a od sumraka do svanuća, kao i za magle, mora se propisno označiti i osvijetliti sa više dobro učvršćenih svjetiljki narančaste boje.

Građevni materijal mora biti stalno uredno složen i to tako da ne sprečava otjecanje oborinske vode.

Članak 57.

Izvođač građevinskih radova dužan je osigurati da se zemlja ne rasipa, a drugi rastresiti materijal treba držati u sanducima i ogradama, ako radovi na istom mjestu traju duže od 24 sata. Miješanje betona i morta dopušteno je u posudama ili na limovima.

Javna površina ispod skela može se, u pravilu, izuzeti iz prometa samo za vrijeme dok gradnja ne dosegne visinu stropa nad prizemljem.

Prolaz ispod skela mora se zaštititi od sipanja i padanja materijala zaštitnim krovom u visini od tri metra iznad pločnika, a skelu treba izvesti tako da se ispod nje može prolaziti.

Uz vodoravnu, treba osigurati i okomitu zaštitu pročelja. Zaštitni krov prema ulici mora sezati 60 cm ispred pravca skele, a na svim otvorenim stranama mora biti ograđen punom ogradom visine od barem 60 cm. Ako zaštitni krov seže na kolnik, ispod krova se mora ostaviti slobodni prostor u visini od najmanje 4,5 m i to tako da ne ometa odvijanje prometa.

Ako se gradnja iz bilo kojeg razloga na duže vrijeme obustavi, izvođač radova dužan je ukloniti skele i drugi materijal s javne površine.

Ako se javna površina upotrebljava za istovar i utovar rastresitog materijala, na njoj se smije složiti samo toliko materijala koliko se može odvesti u toku jednog dana.

Članak 58.

Izvođač radova je dužan, najkasnije 24 sata nakon završetka radova i uklanjanja opreme, obavijestiti Jedinostveni upravni odjel da mu zauzeta površina više nije potrebna.

Nakon završetka radova izvođač je dužan zauzetu površinu ostaviti u stanju u kakvom je bila prije izvođenja radova.

Članak 59.

Prigodom izvođenja radova iz članka 54. ove Odluke i izvođenja ostalih građevinskih radova izvođač je dužan poduzimati mjere sprečavanja onečišćavanja javnih površina i to:

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE LOKVIČIĆI 7/2022

1. čistiti javne površine oko gradilišta od svih vrsta građevnih i drugih materijala, blata i slično, taloženje kojih je na javnim površinama posljedica izvođenja radova iz stavka 1. ovog članka,
2. polijevati trošni materijal za vrijeme rušenja građevinskih objekata kako bi se spriječilo stvaranje prašine,
3. spriječiti onečišćenje sustava za oborinsku odvodnju,
4. deponirati građevni materijal u okviru gradilišta tako da se ne ometa promet i slobodno otjecanje vode te da se materijal ne raznosi po javnim površinama.

Članak 60.

Izvođač radova je osoba koja gradi ili izvodi pojedine radove na građevini sukladno odredbama Zakona o gradnji („Narodne novine“ broj 153/13, 20/17, 39/19 i 125/19).

Prigodom izvođenja radova iz članka 54. ove Odluke izvođač mora poduzimati mjere sprečavanja onečišćavanja javnih površina, a osobito ograditi gradilište u skladu s građevinskom dozvolom, Zakonom o gradnji, tehničkim propisima, posebnim propisima, pravilima struke i pri tome:

1. čistiti, odnosno osigurati čišćenje javnoprometne površine oko gradilišta od svih vrsta građevnog i drugih materijala, blata i slično, a taloženje kojih je na javnim površinama posljedica izvođenja radova,
2. polijevati trošni materijal za vrijeme rušenja građevinskih objekata kako bi se spriječilo stvaranje prašine,
3. čistiti ulične slivnike u neposrednoj blizini mjesta na kojima se radovi izvode,
4. deponirati građevni materijal u okviru gradilišta tako da se ne ometa promet i slobodno otjecanje vode te da se materijal ne raznosi po javnim površinama,
5. gospodariti građevnim otpadom nastalim tijekom građenja na gradilištu sukladno propisima koji uređuju gospodarenje otpadom uz propisanu prateću dokumentaciju,
6. oporabiti i/ili zbrinuti građevni otpad nastao tijekom građenja na gradilištu sukladno propisima koji uređuju gospodarenje otpadom, a kao dokaz imati propisanu prateću dokumentaciju (Prateće listove za otpad).

Članak 61.

Ako se s radovima na objektu ne započne u roku od sedam dana od dana postavljanja građevinske skele ili ako se na vrijeme duže od 30 dana zaustavi gradnja, izvođač je dužan skelu i drugi materijal odmah ukloniti s javne površine.

Ako podnositelj zahtjeva ne postupi sukladno stavku 1. ovoga članka, upravni odjel naredit će rješenjem uklanjanje građevinske skele i drugog materijala.

Članak 62.

Za istovar drva, ugljena i sličnog, te za piljenje i cijepanje drva prvenstveno treba upotrebljavati dvorište.

U slučaju potrebe neophodno se potrebni dio javne površine može privremeno upotrijebiti za istovar drva, ugljena i sličnog, te za slaganje i piljenje ogrjevnog drva, ali tako da se ne ometa cestovni i pješački promet. Drva se moraju složiti okomito na rub pločnika, tako da se spriječi kotrljanje na kolnik.

Drva, ugljen i slično moraju se ukloniti s javne površine odmah, a najkasnije do kraja dana, a upotrijebljena se površina mora odmah očistiti od piljevine i drugih otpadaka.

Cijepanje drva i razbijanje ugljena i drugih predmeta na javnim površinama nije dopušteno.

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE LOKVIČIĆI 7/2022

Članak 63.

Utovar i istovar robe i materijala mora se obavljati prvenstveno izvan javnih površina.

U opravdanim slučajevima, kao npr. radi nedostatka prostora ili kolnog ulaza i slično, istovar i utovar mogu se privremeno obaviti na javnim površinama, osim na mjestima na kojima je to zabranjeno.

Ako se iznimno roba mora istovarivati na javnu površinu, tada se mora složiti tako da ne smeta prometu i mora se ukloniti odmah, ili najkasnije u roku od 4 sata nakon istovara.

Članak 64.

Na javne površine ispred radnji, prodavaonica i skladišta ne smije se odlagati ambalaža i slično.

Ispred zgrade i ograde, ili na zgradu i ogradu, ne smiju se odlagati uređaji ili predmeti koji mogu ozlijediti prolaznike ili im nanijeti neku štetu, a takvi se predmeti ne smiju ni ostavljati na javnim površinama.

Članak 65.

Radnici koji obavljaju čišćenje javnih površina dužni su ih čistiti tako da ne dižu prašinu, skupljeni otpad odmah odlože u pokretne spremnike za otpad i skupljeni otpad nakon toga utovare u vozilo za odvoz otpada.

Ukoliko prilikom čišćenja otpada naiđu na opasni otpad, o istome su dužni odmah obavijestiti nadležnu inspeksijsku službu.

Ukoliko prilikom čišćenja naiđu na veću količinu iskoristivog otpada dužni su o tome obavijestiti Jedinствeni upravni odjel koji je dužan poduzeti mjere da se isti skupi i odloži na način propisan ovom Odlukom.

3.2. Javne zelene površine

Članak 66.

Javne zelene površine uređuju se sukladno prostornom planu i programu održavanja komunalne infrastrukture.

Javne zelene površine mogu se koristiti samo sukladno njihovoj namjeni uz iznimke propisane ovom Odlukom.

Pokošena trava, lišće, grane i slično s javne zelene površine moraju se ukloniti najkasnije u roku od 3 dana, dok se s javnoprometne površine pokošena trava i odrezane grane moraju ukloniti odmah.

Drvoredi, porušena i bolesna stabla moraju se zamijeniti novima, uklanjati bolesne i suhe grane i uklanjati štetnike na javnoj zelenoj površini sukladno programu održavanja tih površina.

Članak 67.

Uređenje i održavanje javnih zelenih površina obuhvaća:

1. obradu i pripremu zemljišta, te sadnju nasada i sijanje trave,
2. njegu i obnavljanje ukrasnog drveća i grmlja, cvjetnih nasada, trave i drugog zelenila,
3. održavanje drvoreda i pojedinačnih stabala na javnim površinama,
4. zalijevanje nasada vodom,
5. košnju trave i uklanjanje korova,
6. održavanje i obnavljanje pješačkih staza, ograda, klupa i drugih uređaja na zelenim površinama,
7. skupljanje i odlaganje komunalnog otpada sa zelenih površina,
8. skidanje snijega i leda sa stabala i ukrasnog grmlja,
9. postava, sadnja i održavanje posuda za cvijeće,

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE LOKVIČIĆI 7/2022

10. održavanje zelenila i opreme dječjih igrališta,
11. druge potrebne radove.

Članak 68.

Stabla, ukrasne živice i drugo zelenilo uz prometnice moraju se održavati urednima, tako da ne ometaju sigurnost i vidljivost ili preglednost u prometu.

Komunalni redar naložit će vlasniku zemljišta uklanjanje osušenog ili bolesnog stabla ili grana koje bi svojim rušenjem odnosno padom mogli ugroziti sigurnost ljudi, prometa ili objekata u neposrednoj blizini.

Članak 69.

Na javnim zelenim površinama ne smiju se, bez odobrenja općinskog načelnika, obavljati bilo kakvi radovi, osim redovnog održavanja tih površina sukladno programu održavanja komunalne infrastrukture.

Članak 70.

Pri gradnji objekata, oko kojih je programom održavanja komunalne infrastrukture predviđeno uređenje zelenih površina, izvođač je dužan, u pravilu, sačuvati postojeća stabla na zemljištu određenom planom za zelenu površinu, te ih zaštititi za vrijeme izvođenja radova.

Za rušenje stabala na javnim površinama potrebna je suglasnost Jedinствnog upravnog odjela.

Članak 71.

Na javnim zelenim površinama zabranjeno je bez odobrenja:

1. rezati grane i vrhove, rušiti i uklanjati drveće, te vaditi panjeve,
2. prekopavati javne zelene površine,
3. rekonstruirati postojeće i graditi nove javne zelene površine,
4. postavljati bilo kakve objekte, uređaje, naprave, reklamne panoe i slično,
5. odlagati građevni materijal,
6. kampirati na javnim površinama izvan prostora određenog za kampiranje,
7. uklanjati suha stabla,
8. skidati plodove s drveća i grmlja, kidati i brati cvijeće, vaditi cvjetne i travnate busove, te kidati grane s grmlja i drveća,
9. parkirati vozila,
10. izvoditi građevinske radove.

Članak 72.

Radi zaštite javne zelene površine osobito se zabranjuje:

1. guliti koru sa stabala, rezati, zasijecati, zarezivati, savijati, kidati, zabadati noževe, zabijati čavle, stavljati plakate i slično, bušiti, gaziti, te na drugi način oštećivati ili onečišćavati drveće, grmlje i živice,
2. brati nasade i plodove zakonom zaštićenog bilja,
3. uništavati travnjake, iskopavati i odnositi zemlju, humus i bilje,
4. bacati papir i otpatke, smeće, piljevinu, pepeo, odrezano šiblje, grane i paliti ih,
5. dovoditi i puštati životinje na dječjim igralištima
6. oštećivati i izvaljivati stabla i grmlje, oštećivati stabla raznim materijalom prigodom gradnje, iskrcaja i dopreme građevnog materijala, drva, ugljena i drugoga, zabijati oplata i upirati u deblo,

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE LOKVIČIĆI 7/2022

7. oštećivati opremu (ograde, klupe, ogradne stupiće i žicu, stolove, uređaje za rekreaciju, sprave za dječju igru, hranilišta, vodove, sanitarne uređaje, javnu rasvjetu, košare za otpatke), prljati i zagađivati,
8. puštati otpadne vode, kiselinu, motorna ulja i gnojnice i svako drugo zagađivanje,
9. voziti, zaustavljati i parkirati sva prijevozna sredstva, osim onih koji održavaju javne zelene površine,
10. ložiti vatru i potpaljivati stabla,
11. iskrcevati, uskladištavati razne materijale (ogrjevno drvo, ugljen, otpadno drvo, željezo, lim i slično),
12. bacati otpatke i druge predmete u okoliš,
13. oštećivati ograde oko uređenih zelenih površina i dječjih igrališta,
14. obavljati druge radnje koje bi devastirale javne zelene površine.

IV. SKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA SKUPLJENIM KOMUNALNIM OTPADOM

Članak 73.

Davatelj javne usluge je odgovoran za kvalitetno pružanje javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom, a temeljem Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom („Narodne novine broj 50/17).

Članak 74.

Način gospodarenja komunalnim otpadom određen je Odlukom o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Lokvičići („Službeni glasnik Općine Lokvičići“ broj 04/22).

4.1. Otpad s groblja

Članak 75.

Posjetitelji groblja dužni su otpad razvrstati i odvojeno odložiti u namjenske spremnike koji se nalaze na groblju.

Otpad koji se sakuplja uključuje lampione, otpadno cvijeće, travu, vijence i sl.

V. ZAŠTITA OD BUKE

Članak 76.

Nadzor nad provedbom mjera zaštite od buke provodi komunalni redar.

Komunalni redar pri provedbi nadzora ovlašten je poduzimati upravne mjere sukladno ovlastima i to:

- narediti poduzimanje propisanih utvrđenih mjera za zaštitu od buke,
- zabraniti uporabu izvora buke dok se ne poduzmu mjere zaštite od buke,
- zabraniti obavljanje djelatnosti i ostalih aktivnosti koje zbog buke ometaju boravak, odmor i noćni mir ako to nije moguće postići mjerom iz točke 2. ovoga stavka.

Komunalni redar pri provedbi nadzora ovlašten je predlagati pokretanje prekršajnog postupka za pravnu ili fizičku osobu ako:

- ne provodi zaštitu od buke i ne osigura njezinu provedbu,
- obavlja radove, djelatnosti i druge aktivnosti koje u boravišnim prostorima uzrokuju buku štetnu po zdravlje ljudi,
- prouzroči buku elektroakustičnim uređajima i ostalim izvorima buke na otvorenom u objektima registriranim za obavljanje ugostiteljske djelatnosti, koja prekoračuje najviše propisane dopuštene razine buke,

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE LOKVIČIĆI 7/2022

- ne provede naređene ili propisane mjere zaštite od buke.

VI. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA

Članak 77.

Pravne i fizičke osobe, vlasnici stambenih i poslovnih građevina, drugih građevina i građevinskog zemljišta uz javne prometne površine dužni su organizirati i uklanjati snijeg i led s javnih prometnih površina i krovova građevina neposredno uz javne prometne površine na način i u opsegu propisanim ovom Odlukom.

Članak 78.

Snijeg i led s javnih površina uklanja pravna osoba ili fizička osoba obrtnik kojoj je Općina povjerila uklanjanje snijega i leda.

Snijeg se uklanja kad napada do visine 10 cm, a ako pada neprekidno, mora se uklanjati više puta.

Led se s javnih površina uklanja čim nastane.

Osobe iz stavka 1. ovoga članka dužne su svakodnevno obavještavati općinskog načelnika o stanju javnoprometnih površina i poduzetim mjerama.

Članak 79.

Uklanjanje snijega i leda s kolnika cesta koje prolaze područjem Općine, a koje su razvrstane kao županijske i državne ceste, dužni su organizirati Hrvatske ceste i Županijska uprava za ceste Splitsko-dalmatinske županije.

Članak 80.

Pravne ili fizičke osobe, vlasnici ili posjednici građevina, poslovnih prostora i građevinskog zemljišta uz javne prometne površine dužni su organizirati ili osobno obavljati uklanjanje snijega i leda kojom se služe pješaci, u cijeloj dužini čestice zemljišta na kojoj se nalazi građevina koju koriste.

Uklanjanje snijega i leda mora se obavljati najmanje u širini od 2 m.

Nije dozvoljeno čišćenje nogostupa tako da se snijeg i led odlažu na očišćeni kolnik i slivnike.

Članak 81.

Vlasnici i posjednici stanova u stambenim zgradama dužni su uklanjati snijeg i led s parkirališta koje koriste, sa spremnika za odlaganje otpada i oko njih kako bi se omogućio pristup vozilima za odvoz otpada.

Članak 82.

Vlasnici i posjednici građevina koje su neposredno uz javnu prometnu površinu čija krovovišta su kosinom postavljena prema toj javnoj prometnoj površini, dužni su osigurati uklanjanje snijega i leda s takvih krovova kad postoji opasnost odrona i ugrožavanja sigurnosti prolaza pješaka i prometa.

Vlasnici takvih građevina dužni su u slučaju takve opasnosti odmah na svakom kraju građevine postaviti letve ili slično, dužine 3 do 4 m, sa vidljivim i čitkim znakom upozorenja "opasnost od odrona snijega i leda".

Nije dozvoljeno uklanjanje takvih prepreka i upozorenja dok traje opasnost, njihovo oštećivanje i premještanje.

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE LOKVIČIĆI 7/2022

Članak 83.

Vlasnici građevina iz prethodnog članka dužni su na krovovima građevina postaviti snjegobrane radi zaštite prolaznika i odvijanja prometa na javnim prometnim površinama.

Članak 84.

Ako osobe iz članka 79., 80. i 81. ove Odluke ne uklone snijeg i led, komunalni redar ostaviti će im obavijest da u roku od 12 sati uklone snijeg i led.

Ako osobe iz stavka 1. ovoga članka ne postupe po obavijesti, Općina će ukloniti snijeg i led putem treće osobe na odgovornost i trošak osoba iz stavka 1. ovoga članka, uz naplatu prekršajne kazne.

Osobe iz stavka 1. ovoga članka odgovaraju za štetu nastalu zbog ne čišćenja snijega i leda.

Članak 85.

Pravna ili fizička osoba, koja obavlja poslove uklanjanja snijega i leda s javnih prometnih površina, dužna je čistiti kanalizacijske slivnike od leda i snijega radi omogućavanja otjecanja vode koja nastaje otapanjem snijega i leda.

Članak 86.

Za vrijeme padanja snijega, a radi omogućavanja uklanjanja snijega, osobito je zabranjeno parkiranje vozila na kolnicima i nogostupima.

VI. SANITARNO KOMUNALNE ODREDBE

6.1. Čišćenje septičkih jama

Članak 87.

Vlasnici septičkih jama, dužni su na vrijeme čistiti te jame, kako ne bi došlo do prelijevanja i onečišćenja okoliša.

Septičke jame moraju zadovoljavati sanitarno-tehničke uvjete.

Ako zbog prelijevanja septičke jame ili zbog njezine propusnosti dođe do zagađenja okoliša ili do štete, koju utvrdi komunalni redar, korisnik ili vlasnik septičke jame dužan je istu sanirati na svoj trošak i nadoknaditi štetu.

Gnojišta i septičke jame za skupljanje gnojnice i otpadnih voda iz kućanstava moraju u pravilu biti smještene iza gospodarskih zgrada, moraju biti nepropusne, tako da se sadržaj ne izlijeva iz njih, a od susjedne međe moraju biti udaljene najmanje 1,5 metara.

Članak 88.

Čišćenje i pražnjenje septičkih jama zabranjeno je nedjeljom i u dane blagdana.

Fekalije iz septičkih jama mogu se odvoziti samo u hermetički zatvorenoj posudi i cisterni, tako da se izbjegne prosipanje fekalija po javnim površinama.

Cisterne s fekalijama mogu se prazniti na vlastita poljoprivredna zemljišta, a na tuđa samo uz pristanak vlasnika.

Ako se fekalije odlažu na poljoprivredna zemljišta - oranice u neposrednoj blizini naselja, vlasnik odnosno korisnik oranice dužan je iste zaorati u roku od 48 sati.

Cisterne s fekalijama iz septičkih jama stambenih objekata mogu se prazniti isključivo na mjestima na kojima se odlaže komunalni otpad, do njihove sanacije.

Najstrože je zabranjeno fekalije iz septičkih jama izlijevati u jezera i odvodne kanale uz poljoprivredna zemljišta i javne prometnice.

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE LOKVIČIĆI 7/2022

6.2. Dezinsekcija i deratizacija

Članak 89.

Pod pojmom sistematske dezinsekcije razumijeva se tretiranje odgovarajućim sredstvima u cilju uništavanja muha, komaraca i drugih insekata.

Pod pojmom sistematske deratizacije razumijeva se postavljanje odgovarajućih mamaca za uništavanje štakora i drugih glodavaca, te prikupljanje i odstranjivanje uginulih životinja.

Članak 90.

Potrebu, opseg, vrijeme i ostali uvjeti obavljanja obvezne sistematske dezinsekcije i deratizacije utvrđuje se godišnjim planom.

Pravne i fizičke osobe dužne su omogućiti provođenje poslova dezinsekcije i deratizacije.

6.3. Držanje stoke i peradi

Članak 91.

Na području Općine dozvoljeno je držanje stoke i peradi ako je ispunjen jedan od sljedećih uvjeta:

1. ako stoku i/ili perad drži obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo, a za to ispunjavaju sanitarne, tehničke i druge propisane uvjete,
2. ako stoku i/ili perad drži obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo ili fizička osoba isključivo za vlastite potrebe, na način i u broju stoke i/ili peradi da takvo držanje nema štetan utjecaj na susjedne nekretnine,
3. ako stoku i/ili perad drži obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo ili fizička osoba na nekretnini koja je svojom veličinom (oblikom, površinom) dovoljno velika da takvo držanje nema štetan utjecaj na susjedne nekretnine.

Na području Općine nije dozvoljeno puštanje stoke i peradi na javne površine.

Način držanja i vođenja pasa po javnim površinama te držanje drugih kućnih ljubimaca propisan je Odlukom o uvjetima i načinu držanja pasa i mačaka kao kućnih ljubimaca, te načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama na području općine Lokvičići (Službeni glasnik općine Lokvičići 3/2018).

VII. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

Članak 92.

Predmeti i objekti postavljeni ili zatečeni na javnim površinama suprotno odredbama ove Odluke moraju se ukloniti.

Rješenje za uklanjanje predmeta i objekata izdaje Jedinostveni upravni odjel u suradnji s komunalnim redarom.

Za predmete iz stavka 1. ovog članka u slučaju kada su zatečeni unutar pješačke zone bez odobrenja općinskog načelnika ili ometaju nesmetani prolaz pješaka, komunalni redar izdat će nalog o njihovu uklanjanju pravnoj osobi kojoj je povjereno obavljanje tih poslova.

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE LOKVIČIĆI 7/2022

Članak 93.

Na javnim se površinama ne smiju ostavljati vozila koja se ne upotrebljavaju u prometu zbog dotrajalosti (oštećena u sudaru, bez registarskih oznaka, neregistrirana i sl.).

Komunalni redar naredit će vlasniku vozila uklanjanje vozila iz stavka 1. ovoga članka. Ako vlasnik u ostavljenom roku ne ukloni vozilo, uklonit će se na trošak vlasnika.

Ako vlasnik vozila nije poznat, vozilo će se ukloniti na trošak Općine.

VIII. MJERE ZA PROVEDBU KOMUNALNOG REDA

Članak 94.

Nadzor nad provedbom ove odluke provodi komunalni redar.

Komunalni redari moraju imati posebne iskaznice.

Članak 95.

Fizičke i pravne osobe dužne su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, a osobito pristup do prostorija, objekata, zemljišta, naprava i uređaja, dati osobne podatke i pružiti druga potrebna obavještenja o predmetima uredovanja.

Članak 96.

Ako komunalni redar u svome radu naiđe na otpor, može zatražiti pomoć Policijske postaje Imotski.

Članak 97.

Ako su objekti ili predmeti postavljeni na javnoj površini dotrajali i neodržavani naredit će se njihovo uklanjanje bez prethodnog upozorenja vlasniku.

Članak 98.

Ako pravna ili fizička osoba koja obavlja komunalnu djelatnost za Općinu, istu obavlja neuredno ili protivno odredbama ove Odluke, komunalni redar će joj odrediti rok u kojem je dužna izvršiti komunalne poslove sukladno ovoj Odluci.

Članak 99.

Svu stvarnu štetu učinjenu na javnoj površini, komunalnim objektima, uređajima i opremi, građevinama i zemljištu u vlasništvu Općine do koje je došlo zbog nepridržavanja ove Odluke ili na način koji nije obuhvaćen ovom Odlukom počinitelj je dužan nadoknaditi.

Ukoliko počinitelj štete ne plati naknadu za počinjenu štetu u roku određenom pisanim pozivom za plaćanje, upravni odjel je dužan pokrenuti odgovarajući postupak za naknadu štete.

Članak 100.

Ukoliko je određenoj fizičkoj ili pravnoj osobi rješenjem određena mjera uklanjanja protupravno postavljenih ili ostavljenih predmeta na javnim površinama, a ista ne postupi po toj mjeri uklanjanje će izvršiti komunalni redar putem treće osobe.

Vlasnici protupravno postavljenih predmeta dužni su ih preuzeti u roku od 30 dana, u protivnom će se isti prodati na licitaciji radi podmirenja troškova.

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE LOKVIČIĆI 7/2022

Vlasnik protupravno postavljenih predmeta, prije preuzimanja predmeta, dužan je podmiriti troškove izvršenja – uklanjanja, skladištenja i čuvanja.

Visina troškova određuje se na temelju računa treće osobe.

Članak 101.

U obavljanju nadzora komunalni je redar ovlašten:

1. zatražiti i pregledati isprave (osobna iskaznica, putovnica, izvod iz sudskog registra i sl.) na temelju kojih može utvrditi identitet stranke odnosno zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora
2. uzimati izjave od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi, kao i od drugih osoba nazočnih prilikom nadzora
3. zatražiti pisanim putem od stranke točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebnu u nadzoru
4. prikupljati dokaze i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način (fotografiranjem, snimanjem kamerom, videozapisom i sl.)
5. obavljati i druge radnje u svrhu provedbe nadzora.

U provedbi nadzora nad provedbom odluke o komunalnom redu komunalni redar ima pravo i obvezu rješenjem ili na drugi propisani način narediti fizičkim i pravnim osobama mjere za održavanje komunalnog reda propisane odlukom o komunalnom redu odnosno druge mjere propisane zakonom.

Članak 102.

Komunalni redar u provođenju komunalnog reda propisanog ovom Odlukom može rješenjem odrediti slijedeće mjere:

1. narediti vlasniku ili posjedniku građevine da poduzme radnje za održavanje vanjskih dijelova građevine (članak 6. stavak 2. i članak 7. stavak 1. ove Odluke),
2. narediti vlasniku ili posjedniku građevine da poduzme radnje radi otklanjanja štetnih utjecaja građevine na javnu površinu, odnosno utjecaja koji otežavaju ili onemogućavaju korištenje javne površine, komunalnih objekata i uređaja (članak 6. stavak 7. ove Odluke),
3. narediti uklanjanje reklama, vanjskih jedinica rashladnih uređaja, reklamnih poruka, komercijalnih obavijesti i slično iz članka 8. ove Odluke,
4. zabraniti radove na postavljanju ograde uz javnu površinu kada se isti obavljaju protivno članku 9. stavku 1. ove Odluke,
5. narediti uklanjanje bodljikave žice, šiljaka i sličnih dijelova ograde (članak 9. stavak 1. ove Odluke) te narediti vlasniku ograde da poduzme radnje radi održavanja istih (članak 9. stavak 2., 3. i 4. ove Odluke),
6. narediti vlasniku ili posjedniku dvorišta, vrta, voćnjaka, vinograda, livade, neizgrađenog građevinskog zemljišta i slične površine da poduzme radnje radi održavanja i obrađivanja sukladni njihovoj namjeni (članak 10. stavak 1. ove odluke) te narediti vlasniku ili posjedniku dvorišta i vrta da se uklone svi štetni utjecaji na javnu površinu, komunalne objekte i uređaje i druge površine, nasadi stabla i grane koje

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE LOKVIČIĆI 7/2022

- prelaze na javne prometne površine koji otežavaju preglednost otežavanja prometa i da se ukloni trava i korov uz javnu površinu (članak 10. stavak 2., 3. i 4. ove Odluke),
7. narediti uklanjanje zastavica i drugih predmeta postavljenih na rasvjetne stupove bez dozvole odnosno suprotno dozvoli (članak 13. stavak 4. ove Odluke),
 8. narediti pravnoj osoba koja obavlja djelatnost poštanskih usluga održavanje poštanskih sandučića te uklanjanje kvarova u najkraćem mogućem roku, a najkasnije u roku od 3 dana od dana izdavanja rješenja (članak 18. stavak 2. ove Odluke),
 9. narediti uklanjanje komunalno-urbane opreme i uređaja ako su postavljeni suprotno članku 19. ove Odluke,
 10. narediti poduzimanje radnji radi održavanja i uređenja autobusnih stajališta (članak 25. ove Odluke),
 11. narediti vlasniku ili korisniku izloga, reklamnih ormarića i drugih sličnih objekata da poduzmu radnje na uređenju i održavanju istih te narediti uklanjanje izloga, izloženih reklamnih ormarića i drugih sličnih objekata kada onemogućavaju ili otežavaju korištenje javne površine (članak 27. stavak 1. ove Odluke),
 12. narediti korisniku izloga da poduzme radnje radi uređenja izloga, uklanjanje ambalaže i skladištene robe (članak 27. stavak 2. i 3. ove Odluke),
 13. narediti vlasniku ili korisniku izloga ili izloženog ormarića da promijeni osvjetljenje izloga kada svjetlost izravno obasjava prometnu površinu (članak 28. stavak 1. ove Odluke),
 14. narediti uklanjanje plakata, oglasa i sličnih objava postavljenih suprotno članku 31. ove Odluke ili nakon proteka roka ili svrhe postavljanja utvrđenih člankom 32. ove Odluke,
 15. narediti uklanjanje oglasnih stupova, oglasnih ploča, konstrukcija i oglasnih ormarića bez odobrenja (članak 31. stavak 3. ove Odluke),
 16. narediti uklanjanje spomenika postavljenih bez odobrenja (članak 34. stavak 2. ove Odluke),
 17. narediti vlasniku ili korisniku pokretne naprave da poduzme radnje na uređenju ili održavanju iste (članak 40. stavak 4. ove Odluke),
 18. narediti uklanjanje pokretnih naprava postavljenih bez odobrenja (članak 39. i 41. stavak 1. ove Odluke),
 19. zabraniti postavljanje pokretnih naprava iz članka 41. ove Odluke kada se iste postavljaju bez odobrenja,
 20. narediti vlasniku ili posjedniku poslovnih prostorija, kioska, pokretnih naprava i slično postavljanje košarica za odlaganje otpada sukladno članku 43. ove Odluke,
 21. narediti uklanjanje objekata, uređaja, pokretnih naprava, opreme, ukrasa, ukrasnih žaruljica, božićnih drvca i slično postavljenih bez dozvole (članak 44. ove Odluke),
 22. narediti vlasnicima i posjednicima građevina i poslovnih prostora održavanje čistoće sukladno članku 46. ove Odluke,
 23. narediti uklanjanje košara za otpad postavljenih protivno članku 49. stavku 2. ove Odluke,
 24. narediti uklanjanje ostavljanog ili bačenog otpada i drugog iz članka 51. ove Odluke,
 25. narediti vozaču, odnosno vlasniku vozila poduzimanje radnji radi uklanjanja onečišćenja iz članka 53. ove Odluke,

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE LOKVIČIĆI 7/2022

26. narediti uklanjanje građevinskog materijala, skela i sličnog kada su postavljeni protivno članku 54. ove Odluke,
27. narediti investitoru ili izvođaču radova poduzimanje radnji u smislu članaka 59. i 60. ove Odluke,
28. narediti izvođaču radova poduzimanje radnji prema članku 56., 57. i 58. ove Odluke,
29. narediti uklanjanje ogrjeva sukladno članku 62. ove Odluke,
30. narediti uklanjanje ostavljenih ambalaža, uređaja i sličnih predmeta ostavljenih na javnoj površini koji mogu ozlijediti ili nanijeti štetu prolaznicima (članak 64. ove Odluke),
31. narediti održavanje čistoće prema članku 65. ove Odluke,
32. narediti vlasniku zemljišta uklanjanje osušenog ili bolesnog stabla ili grana koje bi svojim rušenjem odnosno padom mogli ugroziti sigurnost ljudi, prometa ili objekata u neposrednoj blizini (članak 68. stavak 2. ove Odluke),
33. narediti pravnoj osobi s javne zelene površine uklanjanje pokošene trave, lišća, grana i sličnog prema članku 66. stavku 3. ove Odluke te zamjena stabala prema članku 66. stavku 4. ove Odluke;
34. narediti poduzimanje radnji uklanjanja snijega i leda i postavljanja prepreka i upozorenja prema odredbama članka 76., 77., 78., 79., 80., 81., 82., 83., 84. i 85. ove Odluke,
35. zabraniti korištenje septičke jame koja ne zadovoljava sanitarno-tehničkim uvjetima iz članka 87. ove Odluke,
36. zabraniti puštanje stoke i peradi na javne površine (članak 91. ove Odluke).

Ukoliko je određena fizička ili pravna osoba postupila po usmenom upozorenju komunalnog redara, a nije nastala nikakva šteta niti troškovi, neće se određivati mjera niti mandatno kažnjavanje odnosno pokretati prekršajni postupak.

Pravna ili fizička osoba kojoj je rješenjem određena mjera iz prethodnog stavka dužna je odmah ili u roku određenim rješenjem postupiti prema izrečenoj mjeri.

Ukoliko je zbog nepridržavanja ove Odluke za Općinu nastala bilo kakva stvarna šteta, a postoji mogućnost da počinitelj svojim radnjama istu u cijelosti ukloni, rješenjem će mu se odrediti mjera koja sadrži obvezu i način uklanjanja štete.

Članak 103.

Ukoliko pravna ili fizička osoba kojoj je rješenjem određena mjera da poduzimanje radnje iz članka 102. ove Odluke, a ista ne postupi u roku određenom tim rješenjem, izvršenje tog rješenja, odnosno izvršenje određenih radnji izvršiti će Općina putem trećih osoba o trošku te pravne ili fizičke osobe.

U slučaju izvršavanja radnji iz prethodnog stavka Općina namiruje troškove izvršenja trećoj osobi.

Jedinstveni upravni odjel dužan je sukladno zakonskim propisima poduzeti radnje za povrat troškova od fizičke ili pravne osobe koji su plaćeni trećoj osobi.

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE LOKVIČIĆI 7/2022

Članak 104.

U slučaju kada se utvrdi da je počinjen prekršaj propisan ovom Odlukom komunalni redar izdaje obavezni prekršajni nalog sukladno Prekršajnom zakonu („Narodne novine“ broj 107/07, 39/13, 157/13, 110/15, 70/17, 118/18).

Uz novčanu kaznu, u obaveznom prekršajnom nalogu, počinitelju prekršaja izreći će se naknada štete ukoliko je takva nastala, u skladu s člankom 102. ove Odluke.

IX. MJERE ZA OSIGURANJE MOGUĆNOSTI KORIŠTENJA POVRŠINA JAVNE NAMJENE OSOBAMA S POSEBNIM POTREBAMA

Komunikacija na javnim površinama, a naročito na javnoprometnim površinama mora biti izvedena na način da se omogući pristup osobama s posebnim potrebama, odnosno na način da sukladno pozitivnim propisima budu uklonjene arhitektonske barijere.

Na svim parkiralištima mora biti osiguran dovoljan broj parkirnih mjesta za osobe s invaliditetom sukladno pozitivnim zakonskim propisima.

Uređaji javne namjene moraju biti, ako je to moguće, postavljeni na način da ih mogu koristiti osobe s posebnim potrebama.

X. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 105.

Novčanom kaznom u iznosu 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. uništava pročelja građevina (članak 6. stavak 4. ove Odluke),
2. spaljuje otpad na dvorištima i vrtovima (članak 10. stavak 7. ove Odluke),
3. ne održava javnu rasvjetu u stanju funkcionalne sposobnosti (članak 12. stavak 4. ove Odluke),
4. oštećuje ili uništava rasvjetne stupove i rasvjetna tijela (članak 13. stavak 1. ove Odluke),
5. postavlja oglase, obavijesti, reklame i slično na rasvjetne stupove (članak 13. stavak 2. ove Odluke),
6. uništava, šara, crta ili na drugi način prlja i nagrđuje komunalno-urbanu opremu i komunalne objekte iz članka 20. ove Odluke,
7. oštećuje oglasne stupove, ploče, oglasne ormariće (članak 31. stavak 6. ove Odluke),
8. prlja, oštećuje ili uništava predmete iz članka 33. ove Odluke,
9. prlja, oštećuje ili uništava spomenike, piše ili crta po njima ili ih na drugi način nagrđuje (članak 36. stavak 2. ove Odluke),
10. postavlja pokretne naprave bez odobrenja (članak 41. i 42. ove Odluke),
11. uništava, oštećuje ili onečišćuje javne površine ili objekte i uređaje koji su na njima (članak 45. stavak 4. ove Odluke),
12. obavlja radove na javnim zelenim površinama bez odobrenja (članak 66. ove Odluke).

Novčanom kaznom u iznosu 2.500,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka koji je počinila u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE LOKVIČIĆI 7/2022

Novčanom kaznom u iznosu 1.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 106.

Novčanom kaznom u iznosu 4.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. ne održava javne sanitarne čvorove urednima i ispravnima (članak 16. stavak 2. ove Odluke),
2. postavlja predmete iz članka 34. ove Odluke bez odobrenja,
3. pokretne naprave i njihov okoliš ne drži urednima i ispravnima (članak 40. stavak 4. ove Odluke),
4. postupa protivno bilo kojoj zabrani iz članka 51. ove Odluke,
5. vozilom onečišćuje javnu površinu (članak 53. stavak 1. ove Odluke),
6. postupa protivno članku 93. ove Odluke,
7. nakon završetka radova ne ostavi zauzetu površinu u stanju kakvom je bila prije izvođenja radova (članak 58. stavak 2. ove Odluke),
8. postupa protivno člancima 87. i 88. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu 2.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka koji je počinila u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

Novčanom kaznom u iznosu 800,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 107.

Novčanom kaznom u iznosu 3.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. vanjske dijelove zgrade ne održava urednim i čistim ili ne popravljaju oštećenja (članak 6. ove Odluke),
2. ogradu uz javnu površinu ne održava u skladu sa člankom 9. ove Odluke,
3. vrtove, voćnjake, vinograde i slične površine ne održava urednima (članak 10. ove Odluke),
4. ne održava telefonske govornice i poštanske sandučice urednima i ispravnima (članak 18. ove Odluke),
5. ne održava kioske, klupe, suncobrane, tende, ručna kolica i slične naprave urednima i ispravnima (članak 37. ove Odluke),
6. ističe plakate, oglase i druge objave na mjestima koja nisu za to predviđena (članak 31. stavak 5. ove Odluke),
7. ne postupa sukladno članku 47. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu 1.500,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka koji je počinila u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

Novčanom kaznom u iznosu 700,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE LOKVIČIĆI 7/2022

Članak 108.

Novčanom kaznom u iznosu 2.500,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. lijepi i postavlja reklame i slične predmete na prozorima, balkonima, ogradama i drugim dijelovima zgrade (članak 8. ove Odluke),
2. ne uređuje, čisti i pere izloge i reklamne ormariće (članak 27. ove Odluke),
3. postavlja košare za otpatke na mjesta iz članka 49. ove Odluke,
4. crta ili piše po javnoprometnim površinama bez odobrenja (članak 52. ove Odluke),
5. postupa protivno članku 62. ove Odluke,
6. postupa protivno članku 63. ove Odluke,
7. postupa protivno članku 64. ove Odluke,
8. postupa protivno članku 65. ove Odluke,
9. ne održava stabla, ukrasne živice i drugo zelenilo uz prometnice (članak 68. ove Odluke),
10. postupa protivno bilo kojoj zabrani iz članka 72. ove Odluke,
11. ne uklanja snijeg s površina iz članka 77. ove Odluke,
12. ne uklanja snijeg i led s površina koje koriste pješaci (članak 80. ove Odluke) i s parkirališta (članak 81. ove Odluke),
13. ne uklanja snijeg i led s krova (članak 82. ove Odluke) i ne postavi snjegobrane (članak 83. ove Odluke),
14. postupa protivno članku 92. ove Odluke,
15. ostavi vozilo na javnoj površini u nevoznom stanju (oštećeno, bez registarskih oznaka, neregistrirano) (članak 93. ove Odluke).

Novčanom kaznom u iznosu 1.250,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka koji je počinila u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

Novčanom kaznom u iznosu 600,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 109.

Novčanom kaznom u iznosu 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. obavlja radove, djelatnosti i druge aktivnosti koje u boravišnim prostorima uzrokuju buku štetnu po zdravlje ljudi (članak 126. ove Odluke),
2. rabi elektroakustične ili akustične uređaje protivno članku 126. ove Odluke,
3. prouzroči buku elektroakustičnim uređajima i ostalim izvorima buke na otvorenom u objektima registriranim za obavljanje ugostiteljske djelatnosti, koja prekoračuje najviše propisane dopuštene razine buke (članak 126. ove Odluke).

Novčanom kaznom u iznosu 1.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka, koji je počinila u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

Novčanom kaznom u iznosu 500,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE LOKVIČIĆI 7/2022

Novčanom kaznom u iznosu 1.000,00 kuna, sanitarni inspektor kaznit će za prekršaj na mjestu počinjenja prekršaja odgovornu osobu u pravnoj osobi i fizičku osobu koja obavlja djelatnost za koju je potrebno provesti mjere zaštite od buke, ako ne poštuje odredbe ove Odluke.

Članak 110.

Novčanom kaznom u iznosu 2.000,00 kaznit će se pravna osoba i odgovorna osoba pravne osobe ako:

1. postupa protivno bilo kojoj zabrani iz članka 71. ove Odluke,
2. ne vrši predaju miješanog komunalnog otpada sukladno Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Lokvičići („Službeni glasnik Općine Lokvičići“ broj 04/22

Novčanom kaznom u iznosu 1.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka koji je počinila u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

Novčanom kaznom u iznosu 400,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 111.

Za prekršaje iz članaka 105., 106., 107., 108., 109. i 110. ove Odluke, komunalni redar može naplati novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja u visini polovice iznosa propisane novčane kazne na temelju obavijesti o počinjenom prekršaju i priložene uplatnice koja se mora platiti u roku od osam dana.

Smatrat će se da je novčana kazna iz stavka 1. ovog članka naplaćena na mjestu počinjenja prekršaja ako počinitelj prekršaja nije u trenutku kada je zatečen na mjestu počinjenja prekršaja u mogućnosti platiti novčanu kaznu, a istu plati u roku od tri dana te dokaz o izvršenoj uplati dostavi tijelu koje je utvrdilo prekršaj. Na isti se način može naplatiti i trošak utvrđenja prekršaja putem tehničkih uređaja.

Smatrat će se da je novčana kazna iz stavka 1. ovog članka naplaćena na mjestu počinjenja prekršaja ako počinitelj prekršaja nije utvrđen u trenutku počinjenja prekršaja ili nije zatečen na mjestu počinjenja prekršaja, a novčanu kaznu plati u roku od tri dana od primitka obavijesti o prekršaju te dokaz o izvršenoj uplati dostavi tijelu koje je utvrdilo prekršaj. Na isti se način može naplatiti i trošak utvrđenja prekršaja putem tehničkih uređaja.

Ako počinitelj prekršaja ne pristane platiti novčanu kaznu na način iz stavka 1., 2. i 3. ovoga članka, izdat će mu se obavezni prekršajni nalog, uvećan za troškove postupka u iznosu 100,00 kn.

Članak 112.

Roditelj ili druga osoba koja skrbi za malodobno dijete ili mlađeg maloljetnika koje je počinilo prekršaj iz članaka 105., 106., 107., 108., 109. i 110. ove Odluke, kaznit će se predviđenom novčanom kaznom ako je taj prekršaj u izravnoj vezi s propuštenim nadzorom.

Ako se novčana kazna ne može izreći starijem maloljetniku, novčana kazna će se izreći roditelju ili drugoj osobi koja za njega skrbi.

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE LOKVIČIĆI 7/2022

Ako se novčana kazna izrečena starijem maloljetniku ne može prisilno naplatiti na imovini starijeg maloljetnika, novčana kazna će se prisilno naplatiti od njegova roditelja ili druge osobe koja za njega skrbi.

Članak 113.

Komunalni redar može nadzor provoditi osobno, a kao dokaz za neprimjereno postupanje može se koristiti fotografija i materijal dobiven video nadzorom gdje se iz istih može prepoznati počinitelja prekršaja, kao i fotografije i video snimci fizičkih osoba i davatelja javne usluge pomoću kojih je moguće utvrditi identitet počinitelja prekršaja.

Ovlašćuju se policijski službenici Ministarstva unutarnjih poslova da u slučaju potrebe postupe po Odluci o komunalnom redu na području Općine Lokvičići.

XI. PRIJELAZNA I ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 114.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu na području Općine Lokvičići KLASA: 363-01/19-01/36, URBROJ:2129/08-19-01-1 od 29.ožujka 2019. ("Službeni glasnik općine Lokvičići" broj 04/2019).

Članak 115.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku općine Lokvičići".

Predsjednik Općinskog vijeća
Mate Zovko

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE LOKVIČIĆI 7/2022

Na temelju članka 113. stavka 1. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 84/21) i članka 30. Statuta Općine Lokvičići („Službeni glasnik Općine Lokvičići 04/21), Općinsko vijeće Općine Lokvičići na sjednici održanoj dana 8. rujna 2022. donosi

ODLUKU **o sprječavanju odbacivanja otpada na području Općine Lokvičići**

Članak 1.

Odlukom o sprječavanju odbacivanja otpada na području Općine Lokvičići (u daljnjem tekstu: Odluka) određuju se mjere sprječavanja protuzakonitog (nepropisnog) odbacivanja otpada i mjere uklanjanja protuzakonito odbačenog otpada u okoliš na području Općine Lokvičići (u daljnjem tekstu: Općina).

Članak 2.

Odbacivanje otpada u okoliš je svako ostavljanje, napuštanje, odbacivanje ili odlaganje otpada izvan lokacije za gospodarenje otpadom i ne odnosi se na mjesto primopredaje otpada u sklopu javne usluge sakupljanja komunalnog otpada.

Protuzakonito (nepropisno) odbačenim otpadom u okoliš smatra se otpad koji nije odložen u skladu s općim aktima Općine.

Članak 3.

Mjere za sprječavanje protuzakonitog odbacivanja otpada na području Općine su:

- uspostava sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu,
- provođenje redovitog terenskog nadzora na području Općine radi utvrđivanja postojanja nepropisno odbačenog otpada i poduzimanje daljnjih mjera
- postavljanje fizičkih prepreka kojima se onemogućuje pristup na lokacije,
- periodične akcije uklanjanja nepropisno odbačenog otpada u okoliš na području Općine
- postavljanje znakova zabrane odbacivanja otpada

Članak 4.

Općina je uspostavila sustav za zaprimanje obavijesti o protuzakonito (nepropisno) odbačenom otpadu.

Obavijesti o protuzakonito odbačenom otpadu mogu se dostaviti:

- putem elektroničke pošte (obrazac dostupan na internet stranici www.lokvicici.hr), na mail adresu: opcina.lokvicici@gmail.com
- putem telefona/mobitela
- dolaskom u prostorije Općine
- pisanom obavijesti na adresu: Općina Lokvičići, Krista Kralja 1, Lokvičići, 21 263 Krivodol

Članak 5.

Sredstva za provedbu mjera iz ove odluke osiguravaju se u proračunu Općine Lokvičići.

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE LOKVIČIĆI 7/2022

Članak 14.

Za sve što nije propisano ovom Odlukom primijenit će se odredbe Zakona.

Članak 15.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada KLASA: 351-01/18-01-07, URBROJ: 2129/08-01-18-01, od 23. 03. 2018 .g.

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom Glasniku općine Lokvičići“.

KLASA: 351-01/22-01/01
URBROJ: 2181-29-01-22-1
Lokvičići, 8. rujna 2022. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Mate Zovko